



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ПРЕФЕКТУРА ЗЕЛЕНОГРАДСКОГО
АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

13 ДЕК 2021

№ 103/О-ММ

**О внесении изменений в приказ
префектуры Зеленоградского
административного округа
города Москвы от 27.12.2019
№ 139/о-пп**

В целях приведения учетной политики префектуры в соответствие с федеральными стандартами бюджетного учета организаций государственного сектора приказываю:

1. Внести изменения в приказ префектуры Зеленоградского административного округа города Москвы от 27.12.2019 № 139/о-пп «Об утверждении Положения об учетной политике префектуры Зеленоградского административного округа города Москвы»:

1.1. Изложить приложение «Положение об учетной политике префектуры Зеленоградского административного округа города Москвы» в редакции, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2. Изложить приложение №№ 1, 3, 5 к Положению об учетной политике префектуры Зеленоградского административного округа города Москвы в редакции, согласно приложениям 2, 3, 4 к настоящему приказу.

1.3. Признать утратившим силу Приложение № 9 к Положению об учетной политике префектуры Зеленоградского административного округа города Москвы.

2. Изменения, устанавливаемые пунктом 1 настоящего приказа вступают в силу с 01.01.2021 года.

3. Начальнику управления бухгалтерского учета и отчетности Ивановой А.К. организовать ведение бухгалтерского и налогового учета, а также формирование отчетности в соответствии с Положением об учетной политике префектуры Зеленоградского административного округа города Москвы.

4. Признать утратившим силу приказ префектуры Зеленоградского административного округа города Москвы от 21.12.2020 № 120/о-пп «О внесении изменений в приказ префектуры от 27.12.2019 № 139/о-пп».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления бухгалтерского учета и отчетности Иванову А.К.

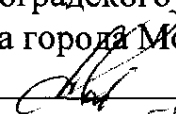
Префект



А.Н. Смирнов

Приложение
к приказу префектуры
Зеленоградского административного
округа города Москвы
от 13 ДЕК 2021 № 103/0-ИИ

УТВЕРЖДАЮ

Префект
Зеленоградского административного
округа города Москвы
 А.Н. Смирнов
« 13 » декабря 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об учетной политике префектуры Зеленоградского административного округа города Москвы

І. Организационная часть

1. Настоящая учетная политика разработана для единообразия ведения учета в префектуре Зеленоградского административного округа города Москвы и как рекомендательная для применения входящими в ее ведомство получателями бюджетных средств, не нарушая требований части 2 статьи 8 Закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете". Учетная политика применяется последовательно из года в год. Изменение учетной политики может производиться в случаях изменения законодательства Российской Федерации или нормативных актов органов, осуществляющих регулирование бухгалтерского учета. Применение измененной учетной политики носит ретроспективный характер. Учетная политика, установленная настоящим Положением, применяется с 1 января 2021 года.

2. Префектура Зеленоградского административного округа города Москвы (далее префектура ЗелАО) и находящиеся в ее ведении управы районов Матушкино, Савелки, Силино, Старое Крюково, Крюково (далее управы районов), осуществляют свою деятельность на основании Положений о префектуре административного округа города Москвы, об управе района города Москвы, утвержденных постановлением Правительства Москвы от 24.02.2010 № 157-ПП «О полномочиях территориальных органов исполнительной власти города Москвы».

3. В соответствии с Положением о префектуре административного округа

города Москвы, префектура ЗелАО координирует деятельность и осуществляет контроль за деятельностью находящихся в ее ведении управ районов, подведомственного префектуре государственного казенного учреждения и государственных бюджетных учреждений, в отношении которых префектура ЗелАО осуществляет функции и полномочия учредителя.

4. Префектура ЗелАО выполняет функции главного распорядителя и получателя бюджетных средств города Москвы, функции главного администратора доходов бюджета города Москвы по поступлениям в бюджет города Москвы в части средств, определяемых нормативными правовыми актами Правительства Москвы.

5. Управа района, в рамках возложенных на нее полномочий, координирует деятельность подведомственных управе района государственных учреждений города Москвы. Управа района осуществляет бюджетные полномочия распорядителя и получателя средств бюджета города Москвы.

6. Префектура ЗелАО и управы районов осуществляют ведение бюджетного учета в соответствии с:

- Бюджетным кодексом РФ (далее БК РФ) от 31.07.1998 № 145-ФЗ;
- Федеральным законом "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 № 402-ФЗ (далее – Закон № 402-ФЗ);
- приказом Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (далее – Инструкция № 157н);
- приказом Минфина РФ от 06.12.2010 № 162н "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению" (далее – Инструкция № 162н);
- приказом Минфина РФ от 30.03.2015 № 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" (далее – Приказ № 52н);
- федеральными стандартами бухгалтерского учета государственных финансов, утвержденными приказами Минфина от 31.12.2016 № 256н, 257н, 258н, 259н, 260н (далее – соответственно СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», СГС «Основные средства», СГС «Аренда», СГС «Обесценение активов», СГС «Представление

бухгалтерской (финансовой) отчетности»), от 30.12.2017 № 274н, 275н, 277н, 278н (далее – соответственно СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», СГС «События после отчетной даты», СГС «Информация о связанных сторонах», СГС «Отчет о движении денежных средств»), от 27.02.2018 № 32н (далее – СГС «Доходы»), от 28.02.2018 № 34н (далее – СГС «Непроизведенные активы»), от 30.05.2018 №122н, 124н (далее – соответственно СГС «Влияние изменений курсов иностранных валют», СГС «Резервы»), от 07.12.2018 № 256н (далее – СГС «Запасы»), от 29.06.2018 № 145н (далее – СГС «Долгосрочные договоры»), от 15.11.2019 № 181н, 182н, 183н, 184н (далее – соответственно СГС «Нематериальные активы», СГС «Затраты по заимствованиям», СГС «Совместная деятельность», СГС «Выплаты персоналу»), от 30.06.2020 № 129н (далее – СГС «Финансовые инструменты»).

- иными нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы бухгалтерского учета.
- Письмом Департамента Финансов от 03.11.2021 №11-01-12922 «О порядке отражение в бюджетной (бухгалтерском) учете операций по возмещению расходов от бюджета ФСС РФ

7. Ответственными за организацию ведения бюджетного учета в Префектуре и управах района является префект и главы управ районов (ч. 1 ст. 7 Закона № 402-ФЗ), а также лица, имеющие право первой подписи. В соответствии с Положениями о префектуре и об управе района, префект и глава управы района подписывают бухгалтерскую и статистическую отчетность и несут ответственность за нарушение законодательства о бухгалтерском учете, порядке представления статистической отчетности.

8. Бюджетный учет осуществляется структурным подразделением, возглавляемым должностным лицом, исполняющим функции главного бухгалтера. Деятельность структурного подразделения регламентируется Положением и должностными регламентами сотрудников подразделения (ч. 3 ст. 7 Закона № 402-ФЗ). Главный бухгалтер подчиняется непосредственно префекту, главе управы района и несет ответственность за формирование учетной политики, ведение бюджетного учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской и налоговой отчетности. На период отсутствия главного бухгалтера (отпуск, болезнь и др.) права и обязанности переходят к заместителю главного бухгалтера.

9. Для отражения фактов хозяйственной жизни формируется первичный учетный документ, который принимается к бюджетному учету при условии отражения в нем всех реквизитов, предусмотренных унифицированной

формой документа и при наличии подписи префекта, главы управы района, или уполномоченных ими лиц (п. 26 Приказа № 256н).

10. К бюджетному учету принимаются первичные учетные документы, поступившие по результатам внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни для регистрации, содержащихся в них данных в регистрах бухгалтерского учета, из предположения надлежащего составления первичных учетных документов по совершенным фактам хозяйственной жизни лицами, ответственными за их оформление.

Требования главного бухгалтера по документальному оформлению хозяйственных операций и представлению в бухгалтерию необходимых документов и сведений обязательны для всех работников учреждения без исключения.

Правильность отражения фактов хозяйственной жизни в регистрах бухгалтерского учета согласно предоставленным для регистрации первичным учетным документам обеспечивают лица, составившие и подписавшие их.

11. Ответственность за своевременное и качественное оформление первичных учетных документов, передачу их в установленные сроки для отражения в бюджетном учете, а также за достоверность содержащихся в них данных, несут лица, ответственные за оформление факта хозяйственной жизни и (или) подписавшие эти документы.

12. Главный бухгалтер не несет ответственность за соответствие составленных другими лицами первичных учетных документов свершившимся фактам хозяйственной жизни (п. 24 Приказ № 256н).

13. Первичные учетные документы, поступившие в учреждение более поздней датой, чем дата их выставления отражаются в учете в следующем порядке:

- при поступлении документов более поздней датой в этом же месяце факт хозяйственной жизни отражается в учете датой выставления документа;

- при поступлении документов в начале месяца, следующего за отчетным (до закрытия месяца) факт хозяйственной жизни отражается в учете датой выставления документа;

- при поступлении документов в следующем месяце после даты закрытия месяца факты хозяйственной жизни отражаются в учете датой получения документов (не позднее следующего дня после получения документа);

- при поступлении документов в следующем отчетном квартале (году) до представления отчетности факты хозяйственной жизни отражаются последним днем отчетного периода;

- при поступлении документов в следующем отчетном квартале (году) после представления отчетности факты хозяйственной жизни отражаются датой получения документов (не позднее следующего дня после получения документа).

14. Бюджетный учет ведется в соответствии с рабочим Планом счетов бюджетного учета, приведенным в Приложении № 1 к настоящей учетной политике, в соответствии с положениями Инструкции № 157н, Инструкции № 162н.

15. При отражении операций на счетах бюджетного учета применяются следующие коды вида финансового обеспечения (деятельности):

- 1 – бюджетная деятельность (деятельность, осуществляемая за счет средств бюджета города Москвы);
- 3 – средства во временном распоряжении.

16. В разрядах 24–26 номера счета рабочего Плана счетов указывается соответствующий код классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) (п. 21 Инструкции № 157н). КОСГУ применяется при формировании прогнозных (плановых) показателей бюджетной сметы.

17. Для оформления фактов хозяйственной жизни и ведения бюджетного учета применяются формы первичных учетных документов, указанные в Приложении № 2 к настоящему Положению.

18. Данные проверенных и принятых к учету первичных документов, систематизируются в хронологическом порядке и отражаются накопительным способом в регистрах бухгалтерского учета, составленных по унифицированным формам, утвержденным Приказом № 52н.

19. Порядок и сроки передачи первичных учетных документов для отражения в бюджетном учете устанавливаются в соответствии с графиком документооборота, приведенным в Приложении № 4 к настоящему Положению.

20. Перечень регистров бюджетного учета указан в Приложении № 3 к настоящему Положению.

21. Формирование первичных учетных документов и регистров

бюджетного учета осуществляется в следующем порядке:

- первичные учетные документы (кроме ф. 0310003 "Журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов») составляются по мере осуществления хозяйственных операций;
- журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов (ф. 0310003) составляется ежемесячно, в последний рабочий день месяца;
- инвентарная карточка учета нефинансовых активов (ф. 0504031) оформляется при принятии объекта к учету, по мере внесения изменений (данных о переоценке, модернизации, реконструкции и пр.) и при выбытии. При отсутствии указанных событий – формируется ежегодно, на последний рабочий день года, со сведениями о начисленной амортизации;
- инвентарная карточка группового учета нефинансовых активов (ф. 0504032) оформляется при принятии объектов к учету, по мере внесения изменений (данных о переоценке, модернизации, реконструкции и пр.) и при выбытии. Учет производственного и хозяйственного инвентаря, приобретенного одновременно по одной учетной стоимости, имеющего одно и то же производственное и хозяйственное назначение, технические характеристики, осуществляется с присвоением индивидуального инвентарного номера в количественном и стоимостном выражении. Формируется ежегодно, на последний рабочий день года;
- опись инвентарных карточек по учету нефинансовых активов (ф. 0504033) ведется в одном экземпляре в бухгалтерии учреждения в целях контроля за сохранностью инвентарных карточек. Формируется ежегодно, на последний рабочий день года;
- инвентарный список нефинансовых активов (ф. 0504034) ведется материально ответственным лицом. Формируется ежегодно, на последний рабочий день года;
- реестр карточек (ф. 0504052) применяется для регистрации открываемых карточек аналитического учета (кроме карточек учета основных средств, нематериальных и непроеизведенных активов). Реестр карточек ведется для каждого счета отдельно. Заполняются ежегодно, в последний день года;
- книга учета бланков строгой отчетности (ф. 0504045), книга аналитического учета депонированной заработной платы, денежного довольствия и стипендии (ф. 0504048) заполняются ежемесячно, в последний день месяца;
- авансовые отчеты (ф. 0504505) формируются в сроки, установленные в разделе 4.3. настоящей учетной политики в части расчетов с подотчетными лицами, но не более 30 дней, за исключением отчетов по командированию (срок 3 рабочих дня, после возвращения);

- журналы операций (ф. 0504071), главная книга (ф. 0504072) заполняются ежемесячно;
- другие регистры, не указанные выше, заполняются по мере необходимости, если иное не установлено законодательством РФ.

22. Регистры бюджетного учета "Инвентарная карточка нефинансовых активов", сформированные в электронном виде и хранящиеся в электронном архиве, выводятся на бумажный носитель в случае необходимости.

Первичные и сводные учетные документы составляются на бумажных носителях или, при наличии технических возможностей, на машинных носителях - в виде электронного документа с использованием электронной подписи (далее - электронный документ). В последнем случае по письменному запросу других участников фактов хозяйственной жизни, а также по требованию органов, осуществляющих контроль в соответствии с законодательством Российской Федерации, суда и прокуратуры изготавливается копии таких документов на бумажных носителях.

23. Префектура ЗелАО и управы районов осуществляют хранение первичных (сводных) учетных документов, регистров бюджетного учета и бухгалтерскую (финансовую) отчетность в течение сроков, устанавливаемых в соответствии с правилами организации государственного архивного дела, но не менее пяти лет после окончания отчетного года.

24. Форма ведения бухгалтерского учета - автоматизированная с применением специализированной бухгалтерской программы Парус-зарплата, Парус УАИС «Бюджетный учет» в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 19 августа 2014 № 466-ПП «Об универсальной автоматизированной системе бюджетного учета».

25. В целях обеспечения сохранности электронных данных бухучета и отчетности на облачном сервере ежедневно производится сохранение резервных копий.

26. При ведении бюджетного учета необходимо соблюдать требование о том, что информация в денежном выражении о состоянии активов и обязательств, об операциях, их изменяющих, и финансовых результатах указанных операций (доходах, расходах), отражаемая на соответствующих счетах рабочего плана счетов префектуры ЗелАО, управ районов, должна быть полной, сообразной с существенностью.

27. Бюджетная отчетность составляется на основании данных аналитического и синтетического учета по формам, в объеме и в сроки, установленные Департаментом финансов города Москвы и Префектурой ЗелАО, в соответствии с бюджетным законодательством (приказ Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н). Бюджетная отчетность представляется в Департамент финансов и Префектуру ЗелАО в установленные ими сроки. Бюджетная отчетность хранится в электронном архиве с применением электронно-цифровой подписи. Дата занесения годовой отчетности в электронный архив не ранее даты письма Департамента Финансов города Москвы о принятии отчетов. Даты занесения месячной и квартальной отчетности в электронный архив согласно регламенту «Об организации электронного архива первичной и отчетной бухгалтерской документации».

28. Данные бюджетного учета, и сформированная на их основе отчетность, формируются с учетом существенности фактов хозяйственной жизни, которые оказали или могут оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности учреждения и имели место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской (финансовой) отчетности за отчетный год (далее - событием после отчетной даты).

29. Последствия события после отчетной даты отражаются в бюджетной отчетности путем уточнения данных о соответствующих активах, обязательствах, доходах и расходах, либо путем раскрытия соответствующей информации.

30. Событиями после отчетной даты, которые произошли между отчетной датой и датой подписания отчетности и оказали (могут оказать) влияние на финансовое состояние префектуры, управ районов, движение денежных средств, результаты их деятельности считать:

- изменение кадастровой стоимости земельного участка;
- возникновение права на недвижимое имущество после регистрации;
- оценка активов, результаты которой свидетельствуют об устойчивом снижении их стоимости;
- обнаружение бухгалтерской ошибки, нарушений законодательства, которые влекут к искажению бухгалтерской отчетности;
- пожар, авария, стихийное бедствие, другая чрезвычайная ситуация, в результате которой уничтожена значительная часть активов учреждения.

Дату отражения указанных событий необходимо отразить в последний день отчетного периода (заключительными оборотами) датой первичного документа, подтверждающего событие после отчетной даты.

Если событие после отчетной даты в отчетность не включается, то информация о нем и его оценке в денежном выражении раскрывается в пояснительной записке к отчетности.

31. В учреждении создается постоянно действующие комиссии по поступлению и выбытию активов и поступлению и выбытию нефинансовых активов и нематериальных активов (далее комиссия по НФА и НМА)

Состав постоянно действующих комиссий утверждается приказом руководителя учреждения.

32. Для проведения инвентаризаций и мероприятий внутреннего финансового контроля в префектуре и управах районов создается комиссия. Состав комиссии устанавливается отдельным приказом руководителя (ст. 19 Закона № 402-ФЗ, п. 2.2 Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных Приказом Минфина РФ от 13.06.1995 № 49).

Инвентаризация проводится в установленные приказом сроки. Инвентаризация проводится с использованием раздела «Электронная инвентаризация» в УАИС «Бюджетный учет». Далее результаты передаются в бухгалтерию для отражения в учете.

Инвентаризация имущества и обязательств проводится один раз в год перед составлением годовой отчетности, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством с учетом следующих положений:

- Перед составлением годовой отчетности инвентаризации подлежит все имущество и обязательства как на балансовых, так и на забалансовых счетах (п. 332 Инструкции 157н);
- Инвентаризация имущества перед составлением годовой бюджетной отчетности начинается не ранее 1 октября отчетного года; результаты инвентаризации имущества, проведенной в четвертом квартале отчетного года по иным основаниям зачитываются в составе годовой инвентаризации имущества;
- Инвентаризация основных средств проводится один раз в три года;
- Результаты инвентаризации по забалансовому счету 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)»

оформляются Инвентаризационными описями (ф. 0504087), составляемыми по каждому сотруднику, выдавшему имущество в личное пользование;

- Результаты инвентаризации расходов будущих периодов оформляются Инвентаризационной описью по форме 0317012 (Акт инвентаризации расходов будущих периодов ИНВ-11).

Результаты инвентаризации отражаются: в учете и отчетности того месяца, когда ее закончили и в годовой отчетности – для инвентаризации по итогам года.

Выявленные при инвентаризации и других проверках расхождения фактического наличия имущества с данными бюджетного учета оформляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

На суммы недостач и хищений, отнесенные на виновных лиц, оформленные в установленном порядке материалы должны быть переданы для предъявления гражданского иска либо возбуждения уголовного дела в установленном порядке.

При проведении годовой инвентаризации инвентаризационная комиссия применяет положения Федерального стандарта «Обесценение активов»:

- Выявляет внутренние и внешние признаки обесценения актива индивидуально (п. 6 Приказа 259н):
- Для каждого актива, не генерирующего денежные потоки
- Для каждого актива, генерирующего денежные потоки;
- Для единицы, генерирующей денежные потоки;
- Наличие внутренних или внешних признаков обесценения инвентаризационная комиссия обозначает в графе «Примечание» соответствующих инвентаризационных описей;
- Выявляет наличие внутренних или внешних признаков снижения убытка от обесценения активов (п. 18 Приказа 259н) – для активов, по которым в предыдущих отчетных периодах был признан убыток от обесценения;
- Наличие внутренних или внешних признаков восстановления убытка инвентаризационная комиссия обозначает в графе «Примечание» соответствующих инвентаризационных описей;
- Выносит рекомендации по необходимости оценки справедливой стоимости Комиссией по НФА и НМА для тех активов, по которым были обнаружены признаки обесценения или восстановления убытка от обесценения – в разделе «Заключение комиссии» соответствующих инвентаризационных описей.

33. По завершении расчетного месяца производится формирование расчетных листов сотрудникам префектуры и главам управ и осуществляется индивидуальная рассылка их посредством электронной почты. Форма расчетного листка приведена в Приложении № 8 к настоящему Положению. Данная форма утверждена по согласованию с представителем профсоюзного комитета и регламентируется работодателем на основании локального нормативного акта. Префектура ЗелАО, являясь работодателем и исходя из положений ч. 1 ст. 136 ТК РФ отражает в расчетном листке информацию о составных частях заработной платы работника за соответствующий период, а также размерах иных начисленных сумм, исключая указание любых нулевых начислений.

34. При объявлении на территории Российской Федерации, города Москвы нерабочих оплачиваемых дней допускается досрочная выплата заработной платы.

35. При временном переводе работников на удаленный режим работы обмен документами, которые оформляются в бумажном виде, разрешается осуществлять по электронной почте посредством скан-копий.

Скан-копия первичного документа изготавливается сотрудником, ответственным за факт хозяйственной жизни, в сроки, которые установлены графиком документооборота. Скан-копия направляется сотруднику, уполномоченному на согласование, в соответствии с графиком документооборота. Согласованием считается возврат электронного письма от получателя к отправителю со скан-копией подписанного документа.

После окончания режима удаленной работы первичные документы, оформленные посредством обмена скан-копий, распечатываются на бумажном носителе и подписываются собственноручной подписью ответственных лиц.

36. Оплата услуг мобильной связи осуществляется префекту, первым заместителям, заместителям префекта, руководителю аппарата префектуры.

37. Предельная сумма выдачи денежных средств под отчет на хозяйственные расходы устанавливается в размере 15 000,00 (Пятнадцати тысяч) рублей. В исключительных случаях сумма может быть увеличена (но не более лимита расчетов наличными средствами между юридическими лицами) в соответствии с указанием Банка России (п. 6 Указаний Банка России от 07.10.2013 № 3073-У "Об осуществлении наличных расчетов").

38. Устанавливаются предельные сроки отчета по выданным доверенностям на право получения материальных ценностей:

- в течение 15 календарных дней с момента получения доверенности;
- в течение трех рабочих дней с момента получения материальных ценностей.

39. Правовым актом префектуры устанавливаются должностные лица, ответственные за учет, хранение и выдачу бланков строгой отчетности:

- бланки трудовых книжек и вкладышей к ним – специалист управления бухгалтерского учета и отчетности;
- трудовые книжки и вкладыши к ним - специалист кадровой службы.

40. Положение о внутреннем финансовом контроле отражено в Приложении 9 к настоящему Положению.

41. В случае обнаружения пропажи или уничтожения первичных документов в бухгалтерии или структурном подразделении префектуры сотрудникам префектуры следует незамедлительно сообщить об этом руководителю подразделения и главному бухгалтеру. Руководитель подразделения, главный бухгалтер не позднее одного часа с момента обнаружения пропажи или уничтожения документов сообщают об этом префекту. Сообщение о происшествии с кратким изложением обстоятельств подтверждается в письменном виде в докладной записке в течение одного рабочего дня. Выяснение причин такого происшествия осуществляется в соответствии с приказом префектуры.

42. Учетная политика формируется главным бухгалтером, утверждается приказом префектуры ЗелАО, подписывается префектом. Приказ об утверждении Учетной политики размещается на официальном сайте префектуры. (Основание: пункты 8,9 №274н ФСБУ «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»; статья 8 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ)

43. Технология обработки учетной информации осуществляется с использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи.

Бухгалтерия учреждения осуществляет электронный документооборот по следующим направлениям:

- передача бухгалтерской и бюджетной отчетности
- передача данных по заключенным государственным контрактам для постановки на бюджетное обязательство с последующим присвоением регистрационного номера

- передача электронных образов документов на оплату государственных контрактов для постановки на денежное обязательство с последующим присвоением регистрационного номера
- формирование сводной бюджетной росписи
- формирование реестров расходных обязательств на этапах прогнозирования, уточнения и утверждения показателей сводной бюджетной росписи на очередной, второй и третий годы планирования
- формирование предложений об изменении бюджетной росписи
- формирование уведомлений об уточнении принадлежности платежа и заявок на возврат
- передача платежных поручений
- передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в инспекцию Федеральной налоговой службы, фонд социального страхования, пенсионный фонд Российской Федерации.
- передача статистической отчетности.

II. Методическая часть

1. Общие положения.

1.1 Имущество, используемое префектурой ЗелАО, управами районов, находится в собственности города Москвы и закреплено за ними на праве оперативного управления.

1.2 Префектура ЗелАО отражает в учете операции по закреплению особо ценного движимого имущества (далее ОЦДИ) за государственными бюджетными учреждениями (далее ГБУ), в отношении которых осуществляет полномочия учредителя на основании извещений, предоставленных ГБУ. Учет переданного ГБУ имущества ведется в соответствии с рекомендациями Министерства финансов РФ, Департамента финансов города Москвы и Департамента городского имущества города Москвы.

2. Основные средства, нематериальные активы и амортизация.

2.1 В составе основных средств учитываются материальные объекты, используемые в процессе деятельности учреждения при выполнении работ или оказании услуг либо для управленческих нужд учреждения, независимо от стоимости объектов основных средств со сроком полезного использования более 12 месяцев. Первоначальной стоимостью основных средств признается сумма фактических вложений учреждения в приобретение, сооружение и изготовление объектов основных средств (п. 23–25, п. 38, п. 39, п. 47 Инструкции № 157н).

Единицей учета основных средств является инвентарный объект. Инвентарным объектом основных средств признается объект основных средств со всеми приспособлениями и принадлежностями или отдельный конструктивно обособленный предмет, предназначенный для выполнения определенных самостоятельных функций, где первым словом обозначается наименование единицы.

При наличии у одного объекта основных средств нескольких частей, стоимость и сроки полезного использования которых существенно отличаются от стоимости и срока полезного использования объекта в целом, каждая такая часть признается самостоятельным инвентарным объектом.

2.2 Основные средства принимаются к учету по первоначальной стоимости в рублях и копейках по дате приемки в товарной накладной. В случае расхождения даты, указанной в накладной и фактической даты представления накладной в бухгалтерию, дополнительно указывается дата фактического представления первичного документа. В данном случае хозяйственная операция по принятию к учету объектов нефинансовых активов осуществляется по последней дате. Сроком полезного использования объекта основных средств является период, в течение которого предусматривается использование в процессе деятельности префектуры ЗелАО, управ районов.

2.3 Локально-вычислительная сеть (ЛВС) и охранно-пожарная сигнализация (ОПС) и прочие системы не учитываются как отдельные инвентарные объекты. Отдельные элементы и оконечные устройства ЛВС, ОПС и прочих систем, которые соответствуют критериям основных средств, установленным СГС «Основные средства», могут учитываться как отдельные основные средства. Элементы ЛВС, ОПС и прочих систем, для которых установлен одинаковый срок полезного использования, могут учитываться как единый инвентарный объект.

Расходы на доставку нескольких имущественных объектов распределяются в первоначальную стоимость этих объектов пропорционально их стоимости, указанной в договоре поставки.

2.4 Срок полезного использования определяется по наибольшему сроку по объектам основных средств, включенным согласно постановлению Правительства РФ от 01.01.2002 N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы" в амортизационные группы с первой по девятую. Для основных средств, входящих в десятую амортизационную группу - срок полезного использования, рассчитывается исходя из единых норм амортизационных отчислений на полное восстановление основных фондов народного хозяйства СССР, утвержденных Постановлением Совета Министров СССР от 22 октября 1990 г. N 1072.

2.5 Для тех видов основных средств, для которых не установлен срок полезного использования, этот срок устанавливается Комиссией по НФА и НМА.

2.6 Срок полезного использования при поступлении объекта основных средств, ранее бывшего в эксплуатации, дата окончания срока полезного использования по безвозмездно полученному объекту от государственных учреждений, определяется исходя из сроков фактической эксплуатации и ранее начисленной суммы амортизации.

2.7 Объект основных средств, находящийся на консервации на срок более

3-х месяцев (расконсервация), продолжает числиться на соответствующих балансовых счетах Рабочего плана счетов в качестве объекта основных средств.

2.8 Отражение консервации (расконсервации) объекта основных средств на срок более 3-х месяцев отражается путем внесения в Инвентарную карточку объекта учета записи о консервации (расконсервации) объекта, без отражения по соответствующим счетам аналитического учета счета 110100000 "Основные средства"

2.9 Каждому объекту основных средств и нематериальных активов стоимостью свыше 10 000 руб. присваивается уникальный инвентарный номер, состоящий из двенадцати знаков. Порядок формирования инвентарного номера отражен в Приложении № 5 к настоящему Положению.

2.10 Инвентарный номер наносится с применением штрих кода материально-ответственным лицом на доступное для просмотра место. В случае невозможности нанесения инвентарного номера на объект, штрих код наклеивается в журнал регистрации штрих кодов. К таким объектам могут относиться: шторы, жалюзи, карнизы, дорожки ковровые, ковры и другой производственный и хозяйственный инвентарь.

2.11 Учет основных средств на соответствующих счетах Плана счетов бюджетного учета ведется в соответствии с требованиями Общероссийского классификатора основных фондов (ОКОФ) ОК 013-2014 (СНС 2008) (п. 45 Инструкции № 157н).

2.12 При разукрупнении объекта основного средства, являющегося единицей инвентарного учета, объект списывается с учета по его первоначальной (балансовой) стоимости по дебету счета 1 401 10 172 "Доходы от операций с активами" и кредиту соответствующих счетов аналитического учета счета 1 101 00 410 "Основные средства" и одновременно на сумму амортизации отражается проводка по дебету аналитического учета счета 1 104 00 411 "Амортизация" и кредиту счета 1 401 10 172 "Доходы от операций с активами".

2.13 Одновременно для принятия полученных в результате разукрупнения новых инвентарных объектов учета отражается запись по дебету соответствующих счетов аналитического учета счета 1 101 00 310 "Основные средства" и кредиту счета 1 401 10 172 "Доходы от операций с

активами" и одновременно отражается сумма начисленной амортизации по кредиту соответствующих счетов аналитического учета счета 1 104 00 411 "Амортизация" и дебету счета 1 401 10 172 "Доходы от операций с активами".

2.14 Движимые объекты стоимостью до 10 000 рублей за единицу, находящиеся в эксплуатации, учитываются на забалансовых счетах 1321, 1321д по их первоначальной (фактической) стоимости. На данные объекты амортизация не начисляется. Объектам стоимостью до 10 000 рублей допускается присвоение инвентарного номера без обязательного нанесения его на объект учета. Аналитический учет на забалансовых счетах ведется в Карточке количественно-суммового учета материальных ценностей (ф. 0504041).

2.15 При выбытии движимого имущества стоимостью до 10 000 рублей включительно, учитываемых на забалансовом учете, составляется Акт о списании, утвержденный Комиссией по НФА и НМА.

2.16 При получении безвозмездно, объектов нефинансовых активов, их первоначальной стоимостью признается их текущая оценочная стоимость на дату принятия к бюджетному учету, увеличенная на стоимость услуг, связанных с их доставкой, регистрацией и приведением их в состояние, пригодное для использования.

2.17 Под текущей оценочной стоимостью понимается сумма денежных средств, которая может быть получена в результате продажи указанных активов на дату принятия к учету. Определение текущей оценочной стоимости в целях принятия к бухгалтерскому учету объекта нефинансового актива производится на основе цены, действующей на дату принятия к учету (оприходования) имущества, полученного безвозмездно, на данный или аналогичный вид имущества. Данные о действующей цене должны быть подтверждены документально, а в случаях невозможности документального подтверждения - экспертным путем.

2.18 При определении текущей оценочной стоимости в целях принятия к бухгалтерскому учету объекта нефинансового актива Комиссией по НФА и НМА, используются данные о ценах на аналогичные материальные ценности, полученные в письменной форме от организаций-изготовителей; сведения об

уровне цен, имеющиеся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, экспертные заключения (в том числе экспертов, привлеченных на добровольных началах к работе в Комиссии по НФА и НМА) о стоимости отдельных (аналогичных) объектов нефинансовых активов.

2.19 Объекты основных средств, полученные по договорам аренды, безвозмездного пользования учитываются на забалансовом счете 1301 «Имущество, полученное в пользование» по стоимости основного средства, принятого по договору аренды, безвозмездного пользования, указанной (определенной) передающей стороной (собственником).

2.20 Имущество, выданное учреждением в личное пользование работникам для выполнения ими служебных (должностных) обязанностей, в целях обеспечения контроля за его сохранностью, движением и целевым использованием учитывается на забалансовом счете 1327.

2.21 Аналитический учет объектов основных средств ведется по каждому инвентарному объекту в разрезе групп (видов) объектов основных средств, местам их нахождения и материально ответственным лицам.

2.22 Учет ведется в инвентарных карточках учета нефинансовых активов по каждому объекту, или в инвентарных карточках группового учета нефинансовых активов по группе объектов.

2.23 Списание основных средств, пришедших в негодность, производится в соответствии с установленными требованиями, с учетом положений, утвержденных постановлениями Правительства Москвы от 21.12.2010 N 1076-ПП и от 20.02.2013 N 99-ПП.

2.24 В соответствии с подпунктом «л» пункта 3 приложения 1 к постановлению Правительства Москвы от 21.12.2010 N 1076-ПП, префектура ЗелАО согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за бюджетным учреждением, либо приобретенным за счет средств, выделенных из бюджета на приобретение такого имущества, а также списание указанного движимого имущества (по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством по вопросам бухгалтерского учета и отчетности, при наличии информации об особо ценном движимом имуществе указанного учреждения в автоматизированной

информационной системе "Реестр государственных учреждений города Москвы").

2.25 Департамент городского имущества города Москвы согласовывает списание недвижимого имущества и транспортных средств, закрепленных на праве оперативного управления префектуры ЗелАО, управ районов и государственных бюджетных учреждений.

2.26 Списание имущества с баланса управ районов осуществляется после согласования с префектурой ЗелАО. Списание производится на основании первичных учетных документов:

- Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0504104). Акт оформляется на один или несколько объектов нефинансовых активов по одной группе имущества, с обязательным приложением копии Инвентарных карточек учета нефинансовых активов (ф. 0504031), сформированные

на дату составления Акта о списании;

- Акт о списании транспортного средства (ф. 0504105);
- Акт о списании мягкого и хозяйственного инвентаря (ф. 0504143).

2.27 Списанное по Акту имущество, до момента его уничтожения, демонтажа, утилизации, учитывается на забалансовом счете 02 "Материальные ценности, принятые на хранение".

2.28 При выбытии объектов основных средств из группы или вида имущества с одновременным отражением принятия этого имущества по другому виду, или группе операции формируются посредством отражения по счету 040110172 "Доходы от операций с активами", параллельно отражается изменение по тем же группам и видам по счету 010400000 "Амортизация".

2.29 Начисление амортизации основных средств в бюджетном учете, стоимостью свыше 100 000 рублей производится линейным способом в соответствии со сроками полезного использования (п. 85 Инструкции № 157н). В течение отчетного года амортизация на основные средства и нематериальные активы начисляется ежемесячно в размере 1/12 годовой суммы, в последний день месяца. В течение срока полезного использования объекта основных средств начисление амортизации не приостанавливается, кроме случаев перевода его на консервацию на срок более трех месяцев, а также в период восстановления объекта, продолжительность которого

превышает 12 месяцев.

2.30 Переоценка основных средств производится в сроки и в порядке, устанавливаемые Правительством РФ (п. 28 Инструкции № 157н).

2.31 Начисление амортизации нематериальных активов производится линейным способом в соответствии со сроками полезного использования (п. 93 Инструкции № 157н).

2.32 Срок полезного использования нематериальных активов устанавливается Комиссией по НФА и НМА исходя из:

- срока, в течение которого учреждению будут принадлежать исключительные права на объект (патентах, свидетельствах и т. п.);
- срока, в течение которого учреждение планирует использовать объект в своей деятельности.

2.33 Если по объекту нематериальных активов срок полезного использования определить невозможно, амортизация не начисляется (п26 СГЗ «Нематериальные активы»).

2.34 К нематериальным активам относятся только исключительные права префектуры ЗелАО и управ районов на результаты интеллектуальной, научно - технической деятельности, охраняемые в режиме коммерческой тайны, включая потенциально патентоспособные технические решения и секреты производства (ноу-хау) при наличии документального оформления в установленном законодательством порядке исключительных прав.

2.35 В состав объектов нематериальных активов не включаются неисключительные (пользовательские) права на программные обеспечения, включая приобретение и обновление справочно-информационных баз, данных («Консультант Плюс» и другое подобное программное обеспечение).

2.36 Неисключительные права пользования лицензиями 1.111.6I 000 «Права пользования программным обеспечением и базами данных» на основании (лицензионного (сублицензионного) договора, иных документов, подтверждающих получение и (или) права его пользования

2.37 Неисключительные права пользования лицензиями 1.111.6I 000 и переходящей в следующий финансовый год, отражаются в учете с использованием счета 140150000 в части расходов, отнесенных на будущий финансовый год

2.38 Для счетов 1.111.40 000 организована дополнительная аналитика «Права пользования безвозмездно», «Права пользования по договору». Для счетов 1.111.60 000 организована дополнительная аналитика «Ограниченный срок безвозмездно», «Бессрочно» «Права пользования безвозмездно», «Права пользования по договору»

2.39 Неисключительные права пользования лицензиями принимаются на учет по стоимости прав пользования результатами интеллектуальной деятельности, рассчитанной исходя из всего срока пользования, предусмотренного договором. В случае, когда в лицензионном (сублицензионном) договоре срок его действия не определен, Комиссия по НФА и НМА самостоятельно определяет срок действия права пользования для целей бухгалтерского учета, но не более 3 (трех) календарных лет (текущий и два последующих финансовых года). Такие активы принимаются к учету исходя из общей суммы вознаграждения (платежей) за весь период действия прав, определенный Комиссией по НФА и НМА.

2.40 Решение о величине оценочных значений (срок полезного использования права пользования активом, их стоимость) оформляются Актом Комиссии по НФА и НМА, являющимся наряду с документом приема-передачи актива основанием для отражения операции в бухгалтерском учете.

2.41 Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в рамках годовой инвентаризации активов и обязательств Комиссия по НФА и НМА пересматривает величины оценочных значений в части срока полезного использования прав и их стоимости.

2.42 Неисключительные права пользования результатами интеллектуальной деятельности, полученные Префектурой безвозмездно в рамках закупок, осуществляемых иными уполномоченными учреждениями (органами власти), принимаются к учету по стоимости, указанной (определенной) передающей стороной (собственником) в передаточных документах. В случае отсутствия в документах передающей стороны информации о стоимости актива или прав на его пользование, неисключительные права пользования по решению Комиссии по НФА и НМА принимаются к учету по справедливой стоимости или в условной оценке: «один объект, один рубль».

2.43 Амортизация неисключительных прав пользования стоимостью свыше 100 000 руб начисляется линейным методом.

Основание: пункты 30, 31 СГС «Нематериальные активы».

2.44 Учет основных средств, вовлеченных в арендные отношения. Для целей ведения учета и раскрытия информации в отчетности объектами учета аренды, в соответствии с Приказом 258н не являются:

- Объекты, полученные/переданные в рамках оказания услуг с заключением договора услуг в соответствии со ст. 779 ГК РФ (Письмо Минфина России от 19 апреля 2018 г. N 02-07-05/26416);
- Объекты по договорам социального найма (п. 2 Приказа 258н);
- Находящиеся в пользовании учреждения материальные объекты нефинансовых активов, предоставленные балансодержателем при выполнении возложенных на него функций по организационно-техническому обеспечению иных учреждений (органов власти), созданных собственником имущества, и осуществлению содержания государственного (муниципального) имущества (п. 32 Инструкции 157н, Письмо Минфина России от 13.12.2017 N 02-07-07/83464);
- Имущество, в случае если передача его в безвозмездное пользование является неотъемлемым условием соблюдения требований законодательства (Письма Минфина России от 31 августа 2018 г. N 02-07-10/62448, от 19 сентября 2018 г. N 02-07-10/67168, от 27 сентября 2018 г. N 02-07-10/69410);
- Объекты при наличии распорядительных документов о передаче их пользователю (арендатору) в целях использования им указанного имущества в рамках выполнения функций (полномочий), без возложения на пользователя (арендатора) имущества обязанности по его содержанию, и (или) при наличии организационно-распорядительных документов у арендодателя указанного имущества, возлагающих на него функции по содержанию такого имущества, в бухгалтерском учете пользователя (арендатора) (Письмо Минфина России от 13 июня 2018 г. N 02-07-10/40429);
- Объекты, полученные по распоряжению собственника из имущества казны в безвозмездное пользование (Письмо Минфина России от 14 сентября 2018 г. N 02-07-10/66285);
- Иные объекты, полученные/переданные в пользование, в случае если экономическая сущность хозяйственных операций, возникающих в рамках вышеуказанных отношений, не связана с предоставлением имущества для целей извлечения выгод (доходов) от его использования и/или не влечет несения расходов (Письма Минфина России от 14 сентября 2018 г. N 02-07-10/66285, от 19 сентября 2018 г. N 02-07-10/67168).

При возникновении перечисленных объектов они отражаются:

- В учете получателя – на забалансовом счете 01 по стоимости, указанной передающей стороной в передаточных документах. В учете передающей стороны – на балансовых счетах 10100 и одновременно на забалансовом счете 25 (26) по их балансовой стоимости (части балансовой стоимости – при передаче в пользование части объекта)

2.45 Фактическая стоимость материальных запасов, полученных в результате ремонта, разборки, утилизации (ликвидации) основных средств

или иного имущества, определяется исходя из их справедливой стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету, рассчитанной методом рыночных цен.

2.46 Основные средства, не приносящие субъекту учета экономические выгоды, не имеющие полезного потенциала и в отношении которых в дальнейшем не предусматривается получение экономических выгод, учитываются на забалансовых счетах и признаются не активом

2.47 Безвозмездно полученные объекты нефинансовых активов, а также неучтенные объекты, выявленные при проведении проверок и инвентаризаций, принимаются к учету по их справедливой стоимости, определенной Комиссией по НФА и НМА методом рыночных цен. Комиссия вправе выбрать метод амортизированной стоимости замещения, если он более достоверно определяет стоимость объекта. В случаях невозможности документального подтверждения стоимость определяется экспертным путем.

2.48 Выявленные, в результате инвентаризации, расхождения фактического наличия имущества с данными бюджетного учета оформляются в отчетности того месяца, в котором была закончена инвентаризация, а по годовой инвентаризации - в годовом бюджетном отчете. Признание в учете объектов основных средств, выявленных при инвентаризации, осуществляется по справедливой стоимости, установленной методом рыночных цен на дату принятия к учету.

3. Материальные запасы

3.1 К материальным запасам относятся предметы, используемые в деятельности префектуры ЗелАО и управ районов в течение периода, не превышающего 12 месяцев, независимо от их стоимости. Оценка материальных запасов в бюджетном учете осуществляется по фактической стоимости каждой единицы.

Единицей бухгалтерского учета материальных запасов является Однородная (реестровая) группа (тонна, килограмм, штука, и т.д.) с уникальным наименованием (Например, Бумага для офисной техники формата А4, Дырокол, Картридж), которой присваивается соответствующий номенклатурный номер (программный код), где первым словом обозначается наименование единицы.

К материальным запасам относятся канцтовары и канцелярские принадлежности, используемые в деятельности субъекта учета более 12 месяцев, такие как дыроколы, степлеры, cd-диски, флеш-накопители, карты памяти, иные носители информации и другие аналогичные объекты материальных запасов по решению Комиссией по НФА и НМА.

Принятие к бухгалтерскому учету материальных запасов, используемых в деятельности субъекта учета более 12 месяцев, осуществляется Комиссией

по НФА и НМА с определением срока их полезного использования (п. 10 СГС «Запасы»).

3.2 Фактическая стоимость материальных запасов, остающихся в результате разборки, утилизации (ликвидации), основных средств или иного имущества, определяется исходя из их текущей оценочной стоимости на дату принятия к бюджетному учету, а также сумм, уплачиваемых за доставку материальных запасов и приведение их в состояние, пригодное для использования.

3.3 Аналитический учет материальных запасов ведется по видам запасов и материально ответственным лицам.

3.4 Списание материальных запасов производится ежемесячно на основании акта списания материальных запасов (ф. 0504230). Списание производится по средней фактической стоимости. Акт списания материальных запасов формируется Комиссией по НФА и НМА и утверждается первым лицом, либо назначенным им лицом.

3.5 Хозяйственные материалы для текущих нужд, канцелярские принадлежности, медикаменты для аптек списываются на расходы, если указанные материальные запасы приобретены и одновременно выданы на текущие нужды, на основании ведомости выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210).

3.6 Материальные запасы принимаются к учету по дате приемки в товарной накладной. В случае расхождения даты, указанной в накладной и фактической даты представления накладной в бухгалтерию, дополнительно указывается дата фактического представления первичного документа. В данном случае хозяйственная операция по принятию к учету объектов нефинансовых активов осуществляется по последней дате.

4. Финансовые активы

4.1 В составе финансовых активов учитываются денежные средства в наличной и безналичной формах, денежные документы, средства на счетах в финансовых органах, финансовые вложения и расчеты с дебиторами.

4.2 Учет доходов в префектуре ЗелАО и управах районов осуществляется по тем видам (подвидам) доходов, которые утверждаются

законом о бюджете на очередной финансовый год. Бюджетный учет ведется методом начисления, согласно которому результаты операций признаются по факту их совершения, независимо от того, когда получены или выплачены денежные средства при расчетах, связанных с осуществлением указанных операций.

4.3 Начисление доходов от размещения нестационарных торговых объектов (НТО) и права торговли в НТО производится по представленным данным Управлением потребительского рынка и услуг на основании заключенных договоров.

Если в соответствии с условиям договоров на размещение НТО и права торговли НТО предусмотрено внесение в доход бюджета авансовых платежей за последние 3-4 месяца (иное количество месяцев) периода действия договора, которые приходятся на иные финансовые годы, следующие за текущим, то в соответствии с положениями статьи 7 СГС «Доходы», доходы, полученные (начисленные) в отчетном периоде, но относящиеся к будущим отчетным периодам, признаются для целей бухгалтерского учета, формирования и публичного раскрытия показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности доходами будущих периодов.

Начисление сумм доходов от уплаты платежей по договорам НТО за последние 3-4 месяца (иное количество месяцев) периода действия договора (приходящиеся на последующие финансовые годы), подлежащих перечислению в доход бюджета при заключении договоров, в бухгалтерском учете отражается по дебету счета бюджетного учета 120589000 «Расчеты по иным доходам» и по кредиту счета бюджетного учета 140140000 «Доходы будущих периодов».

4.4 Денежные средства, перечисляемые арендаторами и иными пользователями нежилых помещений административного здания префектуры ЗелАО в возмещение расходов бюджета на оплату жилищно-коммунальных, услуг связи и других услуг, зачисляются в доход бюджета города Москвы на лицевой счет префектуры, как администратора доходов бюджета по соответствующим КБК доходов.

4.5 Суммы возврата неиспользованной субсидии на иные цели государственными бюджетными учреждениями, в отношении которых префектура ЗелАО осуществляет полномочия учредителя, поступление средств от возврата субсидии отражается на лицевом счете администратора доходов бюджета города Москвы по соответствующему КБК доходов.

4.6 Префектура ЗелАО, управы районов, при заключении подлежащих оплате договоров (государственных контрактов) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) вправе предусматривать авансовые платежи в соответствии с нормами, установленными действующими нормативно-правовыми актами. Учет расчетов по выплаченным авансам осуществляется в случаях, когда выплата аванса предусмотрена в соответствующем пункте договора (государственного контракта).

4.7 Возврат дебиторской задолженности прошлых лет подлежит зачислению в доход бюджета. Возврат дебиторской задолженности текущего года отражается через восстановление кассовых расходов с применением тех же кодов классификации операций сектора государственного управления, по которой задолженность образовалась.

4.8 Сотрудникам, направленным в командировку по приказу (распоряжению) префектуры, управы района, производится возмещение либо перечисление денежных средств под отчет, в соответствии с установленными нормативами командировочных расходов, на пластиковую карточку сотрудника на основании личного заявления на имя префекта или главы управы о выдаче денежных средств под отчет и на основании авансового отчета.

4.9 По возвращении из командировки сотруднику необходимо предъявить в бухгалтерию авансовый отчет, с подтверждающими произведенные расходы документами, с одновременной сдачей неизрасходованных сумм в кассу:

- документы, подтверждающие:

- расходы по проезду;
- расходы по найму жилого помещения;
- дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные).

4.10 Авансовые отчеты с подтверждающими документами предоставляются в бухгалтерию в течение 3-х рабочих дней с момента возвращения из командировки.

4.11 Возмещение расходов, связанных с проездом к месту командировки и обратно по проездным документам, оформленным в виде электронных пассажирских билетов, осуществляется, если они соответствуют требованиям, установленным приказами Минтранса России от 8 ноября 2006г. №134 «Об установлении формы электронного пассажирского билета и багажной квитанции в гражданской авиации» и от 21 августа 2012г. №322

«Об установлении формы электронного проездного документа (билета) на железнодорожном транспорте».

4.12 Итоговая стоимость перевозки и форма оплаты должны быть указаны в обязательном порядке на проездных документах. В случае наличной оплаты электронного билета должен быть представлен документ, подтверждающий оплату проезда (оформленный бланк строгой отчетности или чек контрольно-кассовой техники), при оплате билета с использованием платежной карты - чек контрольно-кассовой техники. Оплата электронного билета посредством платежной (банковской) карты, владельцем которой сотрудник не является, не принимается в качестве документа, подтверждающего расход.

4.13 К первичным учетным документам, подтверждающим факт проезда, относятся посадочные талоны, на которых должны быть указаны дата поездки, номер рейса.

4.14 Расходы, понесенные в связи с командировкой, но не подтвержденные соответствующими документами, работнику не возмещаются.

4.15 Расходы в связи с возвратом, командированным работником билета на поезд, самолет или другое транспортное средство могут быть возмещены с разрешения руководителя учреждения только по уважительным причинам (решение об отмене командировки, отзывание из командировки, болезнь) при наличии документа, подтверждающего такие расходы.

4.16 В случае наступления в период командировки временной нетрудоспособности работник обязан незамедлительно уведомить о таких обстоятельствах должностное лицо, принявшее решение о его командировании.

4.17 За период временной нетрудоспособности командированному работнику выплачивается на общих основаниях пособие по временной нетрудоспособности.

4.18 Дни временной нетрудоспособности не включаются в срок командировки. В случае временной нетрудоспособности командированного работника ему на общих основаниях возмещаются расходы по найму жилого помещения (кроме случаев, когда командированный работник находится на стационарном лечении) и выплачиваются суточные в течение всего времени, пока он не имеет возможности по состоянию здоровья приступить к выполнению возложенного на него служебного поручения или вернуться к месту своего постоянного жительства, но не свыше 100 рублей в сутки.

4.19 Возмещение сотрудникам расходов, связанных с разъездами в рамках исполнения ими своих должностных обязанностей и/или направленных в соответствии с устным или письменным приказом, поручением, указанием руководителя организации или структурного подразделения производится на основании разъездной ведомости и проездных документов.

4.20 Денежные средства на хозяйственные расходы выдаются под отчет сотрудникам путем перечисления на пластиковую карточку на основании письменного заявления с разрешения руководителя.

4.21 Выдача денежных средств под отчет допускается при отсутствии за подотчетным лицом задолженности по денежным средствам, по которым наступил срок предоставления авансового отчета.

4.22 Сотрудники, получившие денежные средства под отчет на расходы, не связанные с командировкой, обязаны не позднее 10 календарных дней с даты выдачи средств, предъявить в бухгалтерию отчет об израсходованных суммах и произвести окончательный расчет по ним. К авансовому отчету должны быть приложены следующие документы: товарные чеки магазинов, чеки ККТ, накладные и др. Сумма денежных средств, выдаваемая на хозяйственные расходы, должна не превышать 15000 рублей.

4.23 Передача выданных под отчет денежных средств одним сотрудником другому запрещается. Основанием для выплаты сотруднику перерасхода по авансовому отчету или внесения им неиспользованного аванса служит авансовый отчет, утвержденный руководителем.

4.24 Возмещение расходов сотрудниками за междугородние телефонные разговоры и по мобильной связи, не связанные со служебной необходимостью, осуществляется путем безналичного перечисления в доход бюджета на лицевой счет префектуры, управы района.

4.25 Учет расчетов по ущербу и иным доходам осуществляется на следующих субсчетах:

- 1 209 31 000, учитываются расчеты по суммам задолженности бывших работников за неотработанные дни отпуска при их увольнении до окончания того рабочего года, в счет которого он уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск;
- 1 209 32 000, учитываются расчеты по суммам авансов, подлежащих возмещению контрагентами в случае расторжения, в том числе по решению суда, государственных контрактов, договоров, иных договоров (соглашений), по которым ранее были произведены оплаты;

- 1 209 33 000, расчеты по суммам задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы в течение 30 дней), в том числе в случае оспаривания удержаний;
- 1 209 34 000, расчеты по суммам ущерба, подлежащего возмещению по решению суда в виде компенсации расходов, связанные с судопроизводством (оплата судебных издержек);
- 1 209 35 000, расчеты по иным ущербам, а также иным доходам, возникающим в ходе хозяйственной деятельности учреждения, не отраженные на счетах расчетов 1 205 00 000 "Расчеты по доходам";
- 1 209 36 000, расчеты по доходам бюджетов от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

5. Обязательства

5.1 Префектурой ЗелАО, управами районов учитываются следующие виды обязательств:

- - перед поставщиками и подрядчиками;
- - перед бюджетом по налогам и сборам;
- - перед работниками префектуры и др.

5.2 Аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками ведется в разрезе видов расходов по поставщикам.

5.3 Расчеты с бюджетом по удержанным налогам из заработной платы, начисленным страховым взносам на обязательное социальное страхование, прочим выплатам и платежам в бюджет производятся ежемесячно.

5.4 Аналитический учет расчетов по оплате труда ведется в разрезе сотрудников и других физических лиц, с которыми заключены гражданско-правовые договоры.

5.5 Расчет заработной платы за первую и вторую половины месяца сотрудникам производится с учетом сведений о фактически отработанном времени, отраженных неявок в таблице учета рабочего времени по ф. 0504421. Выплата заработной платы за первую и вторую половины месяца сотрудникам осуществляется путем безналичного расчета, путем перевода в кредитную организацию, осуществляющую оказание услуг по обслуживанию зарплатных карт сотрудников префектуры в сроки: к 1 (Первому) и 16 (Шестнадцатому) числам каждого месяца в соответствии с Порядком санкционирования финансовыми органами города Москвы оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета города Москвы, утвержденного постановлением Правительства Москвы от 22.09.2009г. № 1018-ПП. За декабрь заработная плата за вторую половину месяца выплачивается

досрочно – в третьей декаде декабря, в соответствии с рекомендациями Департамента финансов города Москвы.

5.6 В соответствии со ст. 186 ТК РФ в день сдачи крови и ее компонентов, а также в день связанного с этим медицинского осмотра работник освобождается от работы (донорские дни). В таблице учета рабочего времени ((ф. 0504421)-далее Табель) день отсутствия работника отражается условным обозначением с типом «Г».

5.7 Для отражения в Табеле дней неявки сотрудника по причине отстранения от замещаемой должности без сохранения денежного содержания на период эпидемиологического неблагополучия либо до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от замещаемой должности, ввести код НБ - отстранение от работы (недопущение к работе) по причинам, предусмотренным законодательством, без начисления заработной платы.

5.8 Поощрение сотрудников производится в соответствии с Положением о материальном поощрении и на основании приказа префектуры ЗелАО, управы района.

5.9 Ежемесячное денежное поощрение производится в текущем месяце за текущий месяц.

5.10 Учет операций по платежам из бюджета, а также уточнение и восстановление произведенных кассовых расходов ведется на основании выписок, полученных из Московского городского и Федерального казначейства.

5.11 Учет внутриведомственных расчетов между главным распорядителем и получателем бюджетных средств при передаче с баланса на баланс нефинансовых и финансовых активов по счету 1 304 04 000 «Внутриведомственные расчеты» осуществляется на основании извещения (ф. 0504805), а также между получателями бюджетных средств, подведомственных префектуре ЗелАО. Основанием для внутриведомственной передачи является распоряжение префектуры либо другой внутренний документ, определяющий распределение нефинансовых и финансовых активов.

6. Финансовый результат

6.1 Финансовый результат учреждения отражается по методу начисления путем сопоставления сумм начисленных расходов с суммами начисленных доходов. Дебетовый остаток отражает отрицательный результат деятельности, кредитовый – положительный.

Резервы предстоящих расходов (на счете 1 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов») для выплат персоналу в части предстоящих расходов на оплату отпусков за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск, включая обязательные платежи по налогам, для оплаты возникающих претензий и исков формируются и корректируются 1 раз в год по состоянию на 31 декабря текущего года на основании данных, представленных Управлением госслужбы и кадров. Для оплаты возникающих претензий и исков резервы формируются и корректируются ежеквартально по состоянию на последнее число последнего месяца квартала на основании данных, представленных Юридическим отделом. Резерв по претензиям, искам учитывается в полной сумме претензионных требований и исков.

7. Санкционирование расходов

7.1 Префектура ЗелАО осуществляет ведение учета на аналитических счетах санкционирования расходов бюджета как главный распорядитель и как получатель бюджетных средств, согласно Приложениям № 6, № 7 к настоящей учетной политике.

7.2 Управы районов ведут учет на аналитических счетах санкционирования как распорядитель и получатель бюджетных средств, согласно Приложению № 7 к настоящей учетной политике.

7.3 Префектура ЗелАО и управы районов после размещения на официальном сайте закупок извещения о проведении конкурентной процедуры, по дате извещения, формируют в бюджетном учете проводки по принимаемым обязательствам на максимальную цену лота. Запись отражается по соответствующим счетам аналитического учета по дебету счета 1 501 03 000 "Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств» и кредиту 1 502 07 000 "Принимаемые обязательства».

7.4 После заключения государственного контракта и его поступления в бухгалтерскую службу, принимаются обязательства на сумму, предусмотренную государственным контрактом, корректируя записи по счету 1 502 07 000 "Принимаемые обязательства».

7.5 Принятие обязательств без проведения конкурентных процедур отражаются в бюджетном учете:

- по заключенным контрактам, договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг:
 - а) бюджетные обязательства - при поступлении государственного контракта в бухгалтерскую службу на сумму стоимости, указанной в государственном контракте, договоре;
 - б) денежные обязательства – при поступлении документов, подтверждающих поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в пределах принятых бюджетных обязательств.
- по начисленной оплате труда, пособий, иных выплат - по дате утверждения документа о начислении или не позднее последнего дня месяца, за который произведено начисление (расчетные ведомости, расчетные листы, приказы и т.д.) в размере сумм, начисленных в пользу работников;
- по начисленным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, страховых взносов на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – ежемесячно в последний день месяца, в размере начислений обязательных платежей;
- по расчетам с подотчетными лицами - на основании утвержденных заявлений получателя аванса, с дальнейшей корректировкой на суммы произведенных расходов по принятому и утвержденному авансовому отчету;
- при поступлении документов, корректирующих стоимость отраженных расходов, затрат, – проводятся соответствующие корректировочные записи по операциям санкционирования;
- по оплате штрафов, пеней, госпошлин, прочим налогам – по дате оплаты платежного поручения.

7.6 В случае если неисполненные бюджетные обязательства планируются к исполнению за счет лимитов бюджетных обязательств следующего финансового года, они принимаются к учету (перерегистрируются) в следующем финансовом году.

7.7 Аналитический учет принятых бюджетных обязательств производится в журнале учета принятых обязательств (ф. 0504064).

7.8 Утвержденные и полученные лимиты бюджетных обязательств учитываются в соответствии с законом о бюджете на текущий год и (или) плановый период. Переданные лимиты бюджетных обязательств отражают доведение лимитов до получателей бюджетных средств. Принятые бюджетные обязательства отражаются в соответствии с присвоенными

бюджетными обязательствами в казначействе по государственным контрактам (счетам).

Приложение 2
к приказу префектуры
от 13 ДЕК 2021 № 103/0-ММ

Приложение №1
к Положению об учетной политике
префектуры Зеленоградского
административного округа города
Москвы

Рабочий план счетов (сокращенный)

Наименование счета	Номер счета
Балансовые счета	
1. Нефинансовые активы	
Увеличение стоимости нежилых помещений (здания и сооружения) - недвижимого имущества учреждения	КРБ 1 101 12 310
Уменьшение стоимости нежилых помещений (здания и сооружения) - недвижимого имущества учреждения	КРБ 1 101 12 410
Увеличение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 101 34 310
Уменьшение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 101 34 410
Увеличение стоимости производственного и хозяйственного инвентаря - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 101 36 310
Уменьшение стоимости производственного и хозяйственного инвентаря - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 101 36 410
Увеличение стоимости биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 101 37 310
Уменьшение стоимости биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 101 37 410
Увеличение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 101 38 310
Уменьшение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 101 38 410
Увеличение стоимости иных объектов интеллектуальной собственности - иное движимое имущество учреждения	КРБ 1 102 3D 320
Уменьшение стоимости иных объектов интеллектуальной собственности - иное движимое	КРБ 1 102 3D 420

имущество учреждения	
Увеличение стоимости программного обеспечения и базы данных - иное движимое имущество учреждения	КРБ 1 102 3I 320
Уменьшение стоимости программного обеспечения и базы данных - иное движимое имущество учреждения	КРБ 1 102 3I 420
Увеличение стоимости научных исследований (научно-исследовательские разработки) - иное движимое имущество учреждения	КРБ 1 102 3N 320
Уменьшение стоимости научных исследований (научно-исследовательские разработки) - иное движимое имущество учреждения	КРБ 1 102 3N 420
Увеличение стоимости Земли - недвижимое имущество учреждения	КРБ 1 103 11 330
Уменьшение стоимости Земли - недвижимое имущество учреждения	КРБ 1 103 11 430
Уменьшение за счет амортизации стоимости нежилых помещений (здания и сооружения) - недвижимого имущества учреждения	КРБ 1 104 12 411
Уменьшение за счет амортизации сооружений - недвижимого имущества учреждения	КРБ 1 104 13 411
Уменьшение за счет амортизации нежилых помещений - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 104 32 411
Уменьшение за счет амортизации стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 104 34 411
Уменьшение за счет амортизации стоимости производственного и хозяйственного инвентаря - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 104 36 411
Уменьшение за счет амортизации стоимости биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 104 37 411
Уменьшение за счет амортизации стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 104 38 411
Уменьшение за счет амортизации иных объектов интеллектуальной собственности - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 104 3D 411
Уменьшение за счет амортизации программного обеспечения и баз данных - иного движимого	КРБ 1 104 3I 411

имущества учреждения	
Уменьшение за счет амортизации научных исследований (научно-исследовательских разработок) - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 104 3N 411
Уменьшение стоимости права пользования жилыми помещениями	КРБ 1 104 41 451
Уменьшение стоимости права пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	КРБ 1 104 42 451
Уменьшение стоимости права пользования имущества и неисключительных прав на РИД машины и оборудование	КРБ 1 104 44 451
Уменьшение стоимости права пользования имущества и неисключительных прав на РИД инвентарь производственный и хозяйственный	КРБ 1 104 46 451
Уменьшение стоимости права пользования имущества и неисключительных прав на РИД прочие основные средства	КРБ 1 104 48 451
Увеличение стоимости медикаментов и перевязочных средств - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 105 31 341
Уменьшение стоимости медикаментов и перевязочных средств - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 105 31 441
Увеличение стоимости продуктов питания - иного движимое имущество учреждения	КРБ 1 105 32 342
Уменьшение стоимости продуктов питания - иного движимое имущество учреждения	КРБ 1 105 32 442
Увеличение горюче-смазочных материалов - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 105 33 343
Уменьшение горюче-смазочных материалов - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 105 33 443
Увеличение строительных материалов - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 105 34 344
Уменьшение строительных материалов - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 105 34 444
Увеличение мягкого инвентаря - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 105 35 345
Уменьшение мягкого инвентаря - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 105 35 445

Увеличение стоимости прочих материальных запасов - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 105 36 346
Уменьшение стоимости прочих материальных запасов - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 105 36 446
Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 105 36 349
Уменьшение стоимости прочих материальных запасов однократного применения - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 105 36 449
Увеличение вложений в основные средства - иное недвижимое имущество	КРБ 1 106 11 310
Уменьшение вложений в основные средства - иное недвижимое имущество	КРБ 1 106 11 410
Увеличение вложений в основные средства - иное движимое имущество	КРБ 1 106 31 310
Уменьшение вложений в основные средства - иное движимое имущество	КРБ 1 106 31 410
Увеличение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество	КРБ 1 106 34 340
Уменьшение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество	КРБ 1 106 34 440
Увеличение стоимости вложения в иные объекты интеллектуальной собственности - иное движимое имущество учреждения	КРБ 1 106 3D 320
Уменьшение стоимости вложения в иные объекты интеллектуальной собственности - иное движимое имущество учреждения	КРБ 1 106 3D 420
Увеличение стоимости вложения в программные обеспечения и базы данных - иное движимое имущество учреждения	КРБ 1 106 3I 320
Уменьшение стоимости вложения в программные обеспечения и базы данных - иное движимое имущество учреждения	КРБ 1 106 3I 420
Увеличение стоимости вложения в научные исследования (научно-исследовательские разработки) - иное движимое имущество учреждения	КРБ 1 106 3N 320
Уменьшение стоимости вложения в научные исследования (научно-исследовательские разработки) - иное движимое имущество учреждения	КРБ 1 106 3N 420
Увеличение вложений в права пользования иными	КРБ 1 106 6D 352

объектами интеллектуальной собственности с определенным сроком полезного	
Уменьшение вложений в права пользования иными объектами интеллектуальной собственности с неопределенным сроком полезного	КРБ 1 106 6D 452
Увеличение вложений в права пользования иными объектами интеллектуальной собственности с определенным сроком полезного	КРБ 1 106 6D 353
Уменьшение вложений в права пользования иными объектами интеллектуальной собственности с неопределенным сроком полезного	КРБ 1 106 6D 453
Увеличение вложений в права пользования программным обеспечением и базами данных с определенным сроком полезного	КРБ 1 106 6I 352
Уменьшение вложений в права пользования программным обеспечением и базами данных с определенным сроком полезного	КРБ 1 106 6I 452
Увеличение вложений права пользования программным обеспечением и базами данных с неопределенным сроком полезного	КРБ 1 106 6I 353
Уменьшение вложений в права пользования программным обеспечением и базами данных с неопределенным сроком полезного	КРБ 1 106 6I 453
Увеличение вложений в права пользования научными исследованиями (научно-исследовательскими разработками) с определенным сроком полезного	КРБ 1 106 6N 352
Уменьшение вложений в права пользования научными исследованиями (научно-исследовательскими разработками) с определенным сроком полезного	КРБ 1 106 6N 452
Увеличение вложений в права пользования научными исследованиями (научно-исследовательскими разработками) с неопределенным сроком полезного	КРБ 1 106 6N 353
Уменьшение вложений в права пользования научными исследованиями (научно-исследовательскими разработками) с неопределенным сроком полезного	КРБ 1 106 6N 453
Увеличение стоимости права пользования Жилыми помещениями	КРБ 1 111 41 351
Уменьшение стоимости права пользования Жилыми помещениями	КРБ 1 111 41 451

Увеличение стоимости права пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	КРБ 1 111 42 351
Уменьшение стоимости права пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	КРБ 1 111 42 451
Увеличение стоимости права пользования машинами и оборудованием	КРБ 1 111 44 351
Уменьшение стоимости права пользования машинами и оборудованием	КРБ 1 111 44 451
Увеличение стоимости права пользования транспортными средствами	КРБ 1 111 45 351
Уменьшение стоимости права пользования транспортными средствами	КРБ 1 111 45 451
Увеличение стоимости права пользования инвентарем производственным и хозяйственным	КРБ 1 111 46 351
Уменьшение стоимости права пользования инвентарем производственным и хозяйственным	КРБ 1 111 46 451
Увеличение стоимости права пользования биологическими ресурсами	КРБ 1 111 47 351
Уменьшение стоимости права пользования биологическими ресурсами	КРБ 1 111 47 451
Увеличение стоимости права пользования прочими основными средствами	КРБ 1 111 48 351
Уменьшение стоимости права пользования прочими основными средствами	КРБ 1 111 48 451
Увеличение стоимости права пользования непроизведенными активами	КРБ 1 111 49 351
Уменьшение стоимости права пользования непроизведенными активами	КРБ 1 111 49 451
Увеличение стоимости неисключительных прав пользования иными объектами с определенным сроком полезного использования	КРБ 1 111 6D 352
Уменьшение стоимости неисключительных прав пользования иными объектами с определенным сроком полезного использования	КРБ 1 111 6D 452
Увеличение стоимости неисключительных прав пользования иными объектами интеллектуальной собственности с неопределенным сроком полезного использования	КРБ 1 111 6D 353
Уменьшение стоимости неисключительных прав	КРБ 1 111 6D 453

пользования иными объектами интеллектуальной собственности с неопределенным сроком полезного использования	
Увеличение стоимости неисключительных прав пользования программным обеспечением и базами данных с определенным сроком полезного использования	КРБ 1 111 6I 352
Уменьшение стоимости неисключительных прав пользования программным обеспечением и базами данных с определенным сроком полезного использования	КРБ 1 111 6I 452
Увеличение стоимости неисключительных прав пользования программным обеспечением и базами данных с определенным сроком полезного использования	КРБ 1 111 6I 353
Уменьшение стоимости неисключительных прав пользования программным обеспечением и базами данных с определенным сроком полезного использования	КРБ 1 111 6I 453
Увеличение стоимости неисключительных прав пользования научными исследованиями (научно-исследовательскими разработками) с определенным сроком полезного использования	КРБ 1 111 6N 352
Уменьшение стоимости неисключительных прав пользования научными исследованиями (научно-исследовательскими разработками) с определенным сроком полезного использования	КРБ 1 111 6N 452
Увеличение стоимости неисключительных прав пользования научными исследованиями (научно-исследовательскими разработками) с неопределенным сроком полезного использования	КРБ 1 111 6N 353
Уменьшение стоимости неисключительных прав пользования научными исследованиями (научно-исследовательскими разработками) с неопределенным сроком полезного использования	КРБ 1 111 6N 453
Обесценение жилых помещений - недвижимого имущества учреждения	КРБ 1 114 11 412
Обесценение нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения	КРБ 1 114 12 412
Обесценение инвестиционной недвижимости - недвижимого имущества учреждения	КРБ 1 114 13 412
Обесценение транспортных средств - недвижимого имущества учреждения	КРБ 1 114 15 412

Обесценение иных объектов интеллектуальной собственности - иного движимого имущества с определенным сроком полезного использования	КРБ 1 114 3D 422
Обесценение иных объектов интеллектуальной собственности - иного движимого имущества с неопределенным сроком полезного использования	КРБ 1 114 3D 423
Обесценение программного обеспечения и баз данных - иного движимого имущества с определенным сроком полезного использования	КРБ 1 114 3I 422
Обесценение программного обеспечения и баз данных - иного движимого имущества с неопределенным сроком полезного использования	КРБ 1 114 3I 423
Обесценение научных исследований (научно-исследовательских разработок) - иного движимого имущества с определенным сроком полезного использования с определенным сроком полезного использования	КРБ 1 114 3N 422
Обесценение научных исследований (научно-исследовательских разработок) - иного движимого имущества с определенным сроком полезного использования с неопределенным сроком полезного использования	КРБ 1 114 3N 423
Обесценение нежилых помещений (зданий и сооружений) - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 114 32 412
Обесценение инвестиционной недвижимости - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 114 33 412
Обесценение машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 114 34 412
Обесценение транспортных средств - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 114 35 412
Обесценение производственного и хозяйственного инвентаря - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 114 36 412
Обесценение биологических ресурсов - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 114 37 412
Обесценение прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения	КРБ 1 114 38 412
Уменьшение стоимости права пользования жилыми помещениями	КРБ 1 114 41 411
Уменьшение стоимости права пользования нежилыми помещениями (зданиями и	КРБ 1 114 42 451

сооружениями)	
Уменьшение стоимости права пользования машинами и оборудованием	КРБ 1 114 44 451
Уменьшение стоимости права пользования транспортными средствами	КРБ 1 114 45 451
Уменьшение стоимости права пользования инвентарем производственным и хозяйственным	КРБ 1 114 46 451
Уменьшение стоимости права пользования биологическими ресурсами	КРБ 1 114 47 451
Уменьшение стоимости права пользования прочими основными средствами	КРБ 1 114 48 451
Уменьшение стоимости права пользования иными объектами интеллектуальной собственности с определенным сроком полезного использования	КРБ 11146D 452
Уменьшение стоимости права пользования иными объектами интеллектуальной собственности с неопределенным сроком полезного использования	КРБ 11146D 453
Уменьшение стоимости права пользования программным обеспечением и базами данных с определенным сроком полезного использования	КРБ 1 114 6I 452
Уменьшение стоимости права пользования программным обеспечением и базами данных с неопределенным сроком полезного использования	КРБ 1 114 6I 452
Уменьшение стоимости права пользования научными исследованиями (научно-исследовательскими разработками) с определенным сроком полезного использования	КРБ 1 114 6N 452
Уменьшение стоимости права пользования научными исследованиями (научно-исследовательскими разработками) с неопределенным сроком полезного использования	КРБ 1 114 6N 453
Уменьшение стоимости права пользования земли	КРБ 1 114 71 432
2. Финансовые активы	
Поступление денежных средств во временное распоряжение учреждения на лицевой счет в органе казначейства	КИФ 3 201 11 510
Выбытие денежных средств, находящихся во временном распоряжении учреждения, с лицевого счета в органе казначейства	КИФ 3 201 11 610
Поступление денежных средств учреждения в пути в	КИФ 1 201 13 510

оргane казначейства	
Выбытие денежных средств учреждения в пути в оргane казначейства	КИФ 1 201 13 610
Поступление денежных средств учреждения в пути в кредитном учреждении	КИФ 1 201 23 510
Выбытие денежных средств учреждения в пути из кредитного учреждения	КИФ 1 201 23 610
Поступление денежных средств по бюджетной деятельности в кассу учреждения	КИФ 1 201 34 510
Выбытие денежных средств по бюджетной деятельности из кассы учреждения	КИФ 1 201 34 610
Поступление денежных документов	КРБ 1 201 35 510
Выбытие денежных документов	КРБ 1 201 35 610
Увеличение дебиторской задолженности по иным доходам от собственности	КДБ 1 205 29 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по иным доходам от собственности	КДБ 1 205 29 660*
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ)	КДБ 1 205 31 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ)	КДБ 1 205 31 660*
Увеличение дебиторской задолженности по условным арендным платежам	КДБ 1 205 35 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по условным арендным платежам	КДБ 1 205 35 660*
Увеличение дебиторской задолженности по доходам (бюджета) от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	КДБ 1 205 36 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам (бюджета) от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	КДБ 1 205 36 660*
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках	КДБ 1 205 41 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках	КДБ 1 205 41 660*

Увеличение дебиторской задолженности по суммам принудительного изъятия	КДБ 1 205 45 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по суммам принудительного изъятия	КДБ 1 205 45 660*
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений	КДБ 1 205 53 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений	КДБ 1 205 53 660*
Увеличение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям	КДБ 1 205 81 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по невыясненным поступлениям	КДБ 1 205 81 660*
Увеличение дебиторской задолженности по иным доходам	КДБ 1 205 89 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по иным доходам	КДБ 1 205 89 660*
Увеличение дебиторской задолженности по оплате труда	КРБ 1 206 11 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по оплате труда	КРБ 1 206 11 660*
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по услугам связи	КРБ 1 206 21 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по услугам связи	КРБ 1 206 21 660*
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по транспортным услугам	КРБ 1 206 22 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по транспортным услугам	КРБ 1 206 22 660*
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по коммунальным услугам	КРБ 1 206 23 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по коммунальным услугам	КРБ 1 206 23 660*
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование имуществом	КРБ 1 206 24 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование имуществом	КРБ 1 206 24 660*

имуществом	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 206 25 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 206 25 660*
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам	КРБ 1 206 26 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам	КРБ 1 206 26 660*
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств	КРБ 1 206 31 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств	КРБ 1 206 31 660*
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных запасов	КРБ 1 206 34 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных запасов	КРБ 1 206 34 660*
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по безвозмездным перечислениям иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию	КРБ 1 206 4А 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по безвозмездным перечислениям иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию	КРБ 1 206 4А 660*
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	КРБ 1 206 41 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	КРБ 1 206 41 660*
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по безвозмездным перечислениям некоммерческим организациям и физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг на производство	КРБ 1 206 46 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по безвозмездным перечислениям некоммерческим организациям и физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг на	КРБ 1 206 46 660*

производство	
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по оплате иных расходов	КРБ 1 206 96 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по оплате иных расходов	КРБ 1 206 96 660*
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по заработной плате	КРБ 1 208 11 560*
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по заработной плате	КРБ 1 208 11 660*
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по прочим выплатам	КРБ 1 208 12 560*
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по прочим выплатам	КРБ 1 208 12 660*
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ 1 208 13 560*
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ 1 208 13 660*
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи	КРБ 1 208 21 560*
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи	КРБ 1 208 21 660*
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате транспортных услуг	КРБ 1 208 22 560*
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате транспортных услуг	КРБ 1 208 22 660*
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате коммунальных услуг	КРБ 1 208 23 560*
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате коммунальных услуг	КРБ 1 208 23 660*
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате арендной платы за пользование имуществом	КРБ 1 208 24 560*
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате арендной платы за пользование имуществом	КРБ 1 208 24 660*
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате работ, услуг по содержанию имущества	КРБ 1 208 25 560*

Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате работ, услуг по содержанию имущества	КРБ 1 208 25 660*
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг	КРБ 1 208 26 560*
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг	КРБ 1 208 26 660*
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению основных средств	КРБ 1 208 31 560*
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению основных средств	КРБ 1 208 31 660*
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению материальных запасов	КРБ 1 208 34 560*
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению материальных запасов	КРБ 1 208 34 660*
Увеличение дебиторской задолженности по компенсации затрат по неотработанному отпуску на момент увольнения	КДБ 1 209 31 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по компенсации затрат по неотработанному отпуску на момент увольнения	КДБ 1 209 31 660*
Увеличение дебиторской задолженности по компенсации контрагентами выданных авансов (при расторжении контракта, договора)	КДБ 1 209 32 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по компенсации контрагентами выданных авансов (при расторжении контракта, договора)	КДБ 1 209 32 660*
Увеличение дебиторской задолженности по компенсации затрат, по невозвращенному авансу подотчетного лица	КДБ 1 209 33 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по компенсации затрат, по невозвращенному авансу подотчетного лица	КДБ 1 209 33 660*
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от компенсации затрат	КДБ 1 209 34 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от компенсации затрат	КДБ 1 209 34 660*
Увеличение дебиторской задолженности по	КДБ 1 209 35 560*

компенсации затрат по иным ущербам	
Уменьшение дебиторской задолженности по компенсации затрат по иным ущербам	КДБ 1 209 35 560*
Увеличение дебиторской задолженности по доходам бюджетов от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	КДБ 1 209 36 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам бюджетов от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	КДБ 1 209 36 560*
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)	КДБ 1 209 41 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)	КДБ 1 209 41 560*
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)	КДБ 1 209 44 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)	КДБ 1 209 44 560*
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от прочих сумм принудительного изъятия	КДБ 1 209 45 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от прочих сумм принудительного изъятия	КДБ 1 209 45 560*
Увеличение дебиторской задолженности по ущербу основным средствам	КДБ 1 209 71 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу основным средствам	КДБ 1 209 71 660*
Увеличение дебиторской задолженности по ущербу материальным запасам	КРБ 1 209 74 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу материальным запасам	КРБ 1 209 74 660*
Увеличение дебиторской задолженности по недостаткам денежных средств	КИФ 1 209 81 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по недостаткам денежных средств	КИФ 1 209 81 660*
Увеличение дебиторской задолженности по недостаткам иных финансовых активов	КИФ 1 209 82 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по	КИФ 1 209 82 660*

недостачам иных финансовых активов	
Увеличение дебиторской задолженности по расчетам по иным доходам	КДБ 1 209 82 560*
Уменьшение дебиторской задолженности по расчетам по иным доходам	КДБ 1 209 82 660*
Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет иных доходов от собственности	КДБ 1 210 02 129
Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет доходам от компенсации затрат	КДБ 1 210 02 134
Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет доходам от условных арендных платежей	КДБ 1 210 02 135
Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет доходам от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	КДБ 1 210 02 136
Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет суммам от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	КДБ 1 210 02 141
Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет суммам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)	КДБ 1 210 02 144
Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет суммам от сумм принудительного изъятия	КДБ 1 210 02 145
Расчеты с финансовым органом по поступившим от других бюджетов бюджетной системы РФ	КДБ 1 210 02 151
Расчеты с финансовым органом по поступившим от бюджетных и автономных учреждений	КДБ 1 210 02 153
Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет невыясненным поступлениям	КДБ 1 210 02 181
Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет иным доходам	КДБ 1 210 02 189
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия основных средств	КДБ 1 210 02 410
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия материальных запасов	КДБ 1 210 02 440
Увеличение расчетов с финансовым органом по наличным денежным средствам	КРБ 1 210 03 560*
Уменьшение расчетов с финансовым органом по наличным денежным средствам	КРБ 1 210 03 660*
3. Обязательства	

Увеличение кредиторской задолженности по заработной плате	КРБ 1 302 11 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по заработной плате	КРБ 1 302 11 830*
Увеличение кредиторской задолженности по прочим выплатам	КРБ 1 302 12 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по прочим выплатам	КРБ 1 302 12 830*
Увеличение кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ 1 302 13 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ 1 302 13 830*
Увеличение кредиторской задолженности по услугам связи	КРБ 1 302 21 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по услугам связи	КРБ 1 302 21 830*
Увеличение кредиторской задолженности по транспортным услугам	КРБ 1 302 22 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по транспортным услугам	КРБ 1 302 22 830*
Увеличение кредиторской задолженности по коммунальным услугам	КРБ 1 302 23 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по коммунальным услугам	КРБ 1 302 23 830*
Увеличение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование имуществом	КРБ 1 302 24 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование имуществом	КРБ 1 302 24 830*
Увеличение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 302 25 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 302 25 830*
Увеличение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам	КРБ 1 302 26 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам	КРБ 1 302 26 830*
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению основных средств	КРБ 1 302 31 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по	КРБ 1 302 31 830*

приобретению основных средств	
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов	КРБ 1 302 34 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов	КРБ 1 302 34 830*
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию	КРБ 1 302 4А 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию	КРБ 1 302 4А 830*
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	КРБ 1 302 41 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	КРБ 1 302 41 830*
Увеличение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям некоммерческим организациям и физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг на производство	КРБ 1 302 46 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по безвозмездным перечислениям некоммерческим организациям и физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг на производство	КРБ 1 302 46 830*
Увеличение кредиторской задолженности по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме	КРБ 1 302 66 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме	КРБ 1 302 66 830*
Увеличение кредиторской задолженности по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	КРБ 1 302 67 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	КРБ 1 302 67 830*

Увеличение кредиторской задолженности по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ 1 302 93 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ 1 302 93 830*
Увеличение кредиторской задолженности по иным расходам	КРБ 1 302 96 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по иным расходам	КРБ 1 302 96 830*
Увеличение кредиторской задолженности по налогу на доходы на физических лиц	КРБ 1 303 01 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на доходы на физических лиц	КРБ 1 303 01 830*
Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	КРБ 1 303 02 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	КРБ 1 303 02 830*
Увеличение кредиторской задолженности по уплате в бюджет пеней, штрафов и иных санкций	КРБ 1 303 05 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по уплате в бюджет пеней, штрафов и иных санкций	КРБ 1 303 05 830*
Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	КРБ 1 303 06 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	КРБ 1 303 06 830*
Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	КРБ 1 303 07 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	КРБ 1 303 07 830*
Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное	КРБ 1 303 10 730*

страхование на выплату страховой части трудовой пенсии	
Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии	КРБ 1 303 10 830*
Увеличение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций	КРБ 1 303 12 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций	КРБ 1 303 12 830*
Увеличение кредиторской задолженности по средствам, полученным во временное распоряжение	гКБК 3 304 01 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по средствам, полученным во временное распоряжение	гКБК 3 304 01 830*
Увеличение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда	КРБ 1 304 03 730*
Уменьшение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда	КРБ 1 304 03 830*
Внутриведомственные расчеты по приобретению основных средств	КРБ 1 304 04 310
Внутриведомственные расчеты по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 304 04 341
Внутриведомственные расчеты по приобретению продуктов питания	КРБ 1 304 04 342
Внутриведомственные расчеты по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 304 04 343
Внутриведомственные расчеты по приобретению строительных материалов	КРБ 1 304 04 344
Внутриведомственные расчеты по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 304 04 345
Внутриведомственные расчеты по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	КРБ 1 304 04 346
Внутриведомственные расчеты по приобретению прочих материальных запасов однократного применения	КРБ 1 304 04 349
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по заработной плате	КРБ 1 304 05 211

Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по прочим выплатам	КРБ 1 304 05 212
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ 1 304 05 213
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по услугам связи	КРБ 1 304 05 221
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по транспортным услугам	КРБ 1 304 05 222
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по коммунальным услугам	КРБ 1 304 05 223
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по арендной плате за пользование имуществом	КРБ 1 304 05 224
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 304 05 225
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по прочим работам, услугам	КРБ 1 304 05 226
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	КРБ 1 304 05 241
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по налогам, пошлинам и сборам	КРБ 1 304 05 291
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по штрафам за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	КРБ 1 304 05 292
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по штрафам за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ 1 304 05 293
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по другим экономическим санкциям	КРБ 1 304 05 295
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по иным расходам текущего характера физическим лицам	КРБ 1 304 05 296
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по иным расходам текущего характера организациям	КРБ 1 304 05 297
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению основных средств	КРБ 1 304 05 310

Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению нематериальных активов	КРБ 1 304 05 320
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 304 05 341
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению продуктов питания	КРБ 1 304 05 342
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 304 05 343
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению строительных материалов	КРБ 1 304 05 344
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 304 05 345
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	КРБ 1 304 05 346
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению прочих материальных запасов однократного применения	КРБ 1 304 05 349
Увеличение иных расчетов года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям	КРБ 1 304 66 730*
Уменьшение иных расчетов года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям	КРБ 1 304 66 830*
Увеличение иных расчетов прошлых лет, выявленные по контрольным мероприятиям	КРБ 1 304 76 730*
Уменьшение иных расчетов прошлых лет, выявленные по контрольным мероприятиям	КРБ 1 304 76 830*
Уменьшение иных расчетов года, предшествующего отчетному	КРБ 1 304 86 730*
Уменьшение иных расчетов года, предшествующего отчетному	КРБ 1 304 86 830*
Уменьшение иных расчетов прошлых лет	КРБ 1 304 96 730*
Уменьшение иных расчетов прошлых лет	КРБ 1 304 96 830*
4. Финансовый результат	
Доходы от операционной аренды	КДБ 1 401 10 121
Иные доходы от собственности	КДБ 1 401 10 129

Доходы от оказания платных услуг (работ)	КДБ 1 401 10 131
Доходы от компенсации затрат	КДБ 1 401 10 134
Доходы по условным арендным платежам	КДБ 1 401 10 135
Доходы бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	КДБ 1 401 10 136
Доходы от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	КДБ 1 401 10 141
Доходы от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	КДБ 1 401 10 142
Возмещение ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)	КДБ 1 401 10 144
Прочие доходы от сумм принудительного изъятия	КДБ 1 401 10 145
Доходы от поступлений от других бюджетов бюджетной системы РФ	КДБ 1 401 10 151
Доходы от безвозмездного права пользования	КДБ 1 401 10 182
Иные доходы	КДБ 1 401 10 189
Доходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям	КДБ 1 401 16 000*
Доходы прошлых финансовых лет, выявленные по контрольным мероприятиям	КДБ 1 401 17 000*
Доходы финансового года, предшествующего отчетному	КДБ 1 401 18 000*
Доходы прошлых финансовых лет	КДБ 1 401 19 000
Расходы по заработной плате	КРБ 1 401 20 211
Расходы по прочим выплатам	КРБ 1 401 20 212
Расходы на начисления на выплаты по оплате труда	КРБ 1 401 20 213
Расходы на услуги связи	КРБ 1 401 20 221
Расходы на транспортные услуги	КРБ 1 401 20 222
Расходы на коммунальные услуги	КРБ 1 401 20 223
Расходы на арендную плату за пользование имуществом	КРБ 1 401 20 224
Расходы на работы, услуги по содержанию имущества	КРБ 1 401 20 225
Расходы на прочие работы, услуги	КРБ 1 401 20 226

Расходы по безвозмездным перечислениям	КРБ 1 401 20 24А
Расходы на безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	КРБ 1 401 20 241
Расходы на безвозмездные перечисления некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство	КРБ 1 401 20 246
Расходы на пенсии, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	КРБ 1 401 20 261
Расходы на пособия по социальной помощи населению в денежной форме	КРБ 1 401 20 262
Расходы на пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в денежной форме	КРБ 1 401 20 264
Расходы на пособия по социальной помощи, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	КРБ 1 401 20 265
Расходы на социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	КРБ 1 401 20 266
Расходы на амортизацию основных средств и нематериальных активов	КРБ 1 401 20 271
Расходование материальных запасов	КРБ 1 401 20 272
Чрезвычайные расходы по операциям с активами	КРБ 1 401 20 273
Убытки от обесценения активов	КРБ 1 401 20 274
Расходы на безвозмездные перечисления капитального характера государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям	КРБ 1 401 20 281
Расходы на безвозмездные перечисления капитального характера финансовым организациям государственного сектора	КРБ 1 401 20 282
Расходы на безвозмездные перечисления капитального характера иным финансовым организациям (за исключением финансовых организаций государственного сектора)	КРБ 1 401 20 283
Расходы на безвозмездные перечисления капитального характера нефинансовым организациям государственного сектора	КРБ 1 401 20 284
Расходы на безвозмездные перечисления капитального характера иным нефинансовым	КРБ 1 401 20 285

организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора)	
Расходы на безвозмездные перечисления капитального характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг	КРБ 1 401 20 286
Расходы на налоги, пошлины и сборы	КРБ 1 401 20 291
Расходы на штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	КРБ 1 401 20 292
Расходы на штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ 1 401 20 293
Расходы на другие экономические санкции	КРБ 1 401 20 295
Расходы на иные расходы текущего характера физическим лицам	КРБ 1 401 20 296
Расходы на иные расходы текущего характера организациям	КРБ 1 401 20 297
Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям	КРБ 1 401 26 000
Расходы прошлых финансовых лет, выявленные по контрольным мероприятиям	КРБ 1 401 27 000
Расходы финансового года, предшествующего отчетному	КРБ 1 401 28 000
Расходы прошлых финансовых лет	КРБ 1 401 29 000
Финансовый результат прошлых отчетных периодов	гКБК 1 401 30 000
Доходы будущих периодов	КДБ 1 401 40 000
Расходы будущих периодов	КРБ 1 401 50 000
Резервы предстоящих расходов	КДБ 1 401 60 000
5. Санкционирование расходов	
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по заработной плате	КРБ 1 501 12 211
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по прочим выплатам	КРБ 1 501 12 212
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ 1 501 12 213
Лимиты бюджетных обязательств к распределению	КРБ 1 501 12 221

на текущий финансовый год по услугам связи	
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по транспортным услугам	КРБ 1 501 12 222
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по коммунальным услугам	КРБ 1 501 12 223
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по арендной плате за пользование имуществом	КРБ 1 501 12 224
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 501 12 225
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по прочим работам, услугам	КРБ 1 501 12 226
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по безвозмездным перечислениям иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию	КРБ 1 501 12 24А
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по безвозмездным перечислениям (передачи) текущего характера сектора государственного управления	КРБ 1 501 12 241
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по безвозмездным перечислениям некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство	КРБ 1 501 12 246
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме	КРБ 1 501 12 266
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	КРБ 1 501 12 267
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по налогам, пошлинам и сборам	КРБ 1 501 12 291
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по прочим расходам	КРБ 1 501 12 292
Лимиты бюджетных обязательств к распределению	КРБ 1 501 12 293

на текущий финансовый год по штрафам за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по другим экономическим санкциям	КРБ 1 501 12 295
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по иным расходам текущего характера физическим лицам	КРБ 1 501 12 296
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по иным расходам текущего характера организациям	КРБ 1 501 12 297
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по приобретению основных средств	КРБ 1 501 12 310
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 501 12 341
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по приобретению продуктов питания	КРБ 1 501 12 342
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 501 12 343
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по приобретению строительных материалов	КРБ 1 501 12 344
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 501 12 345
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	КРБ 1 501 12 346
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на текущий финансовый год по приобретению материальных запасов для целей капитальных вложений	КРБ 1 501 12 349
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по заработной плате	КРБ 1 501 22 211
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на	КРБ 1 501 22 212

очередной финансовый год) по прочим выплатам	
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ 1 501 22 213
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по услугам связи	КРБ 1 501 22 221
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по транспортным услугам	КРБ 1 501 22 222
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по коммунальным услугам	КРБ 1 501 22 223
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по арендной плате за пользование имуществом	КРБ 1 501 22 224
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 501 22 225
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по прочим работам, услугам	КРБ 1 501 22 226
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по безвозмездным перечислениям иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию	КРБ 1 501 22 24А
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по безвозмездным перечислениям (передачи) текущего характера сектора государственного управления	КРБ 1 501 22 241
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по безвозмездным перечислениям некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство	КРБ 1 501 22 246

Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме	КРБ 1 501 22 266
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	КРБ 1 501 22 267
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по налогам, пошлинам и сборам	КРБ 1 501 22 291
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по прочим расходам	КРБ 1 501 22 292
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по штрафам за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ 1 501 22 293
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по другим экономическим санкциям	КРБ 1 501 22 295
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по иным расходам текущего характера физическим лицам	КРБ 1 501 22 296
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по иным расходам текущего характера организациям	КРБ 1 501 22 297
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению основных средств	КРБ 1 501 22 310
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 501 22 341
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению	КРБ 1 501 22 342

продуктов питания	
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 501 22 343
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению строительных материалов	КРБ 1 501 22 344
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 501 22 345
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	КРБ 1 501 22 346
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению материальных запасов для целей капитальных вложений	КРБ 1 501 22 349
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по заработной плате	КРБ 1 501 32 211
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по прочим выплатам	КРБ 1 501 32 212
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ 1 501 32 213
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по услугам связи	КРБ 1 501 32 221
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по транспортным услугам	КРБ 1 501 32 222
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по коммунальным услугам	КРБ 1 501 32 223
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по арендной плате за пользование	КРБ 1 501 32 224

имуществом	
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 501 32 225
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по прочим работам, услугам	КРБ 1 501 32 226
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по безвозмездным перечислениям иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию	КРБ 1 501 32 24А
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по безвозмездным перечислениям (передачи) текущего характера сектора государственного управления	КРБ 1 501 32 241
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по безвозмездным перечислениям некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство	КРБ 1 501 32 246
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме	КРБ 1 501 32 266
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	КРБ 1 501 32 267
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по налогам, пошлинам и сборам	КРБ 1 501 32 291
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по прочим расходам	КРБ 1 501 32 292
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по штрафам за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ 1 501 32 293

Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по другим экономическим санкциям	КРБ 1 501 32 295
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по иным расходам текущего характера физическим лицам	КРБ 1 501 32 296
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по иным расходам текущего характера организациям	КРБ 1 501 32 297
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению основных средств	КРБ 1 501 32 310
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 501 32 341
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению продуктов питания	КРБ 1 501 32 342
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 501 32 343
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению строительных материалов	КРБ 1 501 32 344
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 501 32 345
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	КРБ 1 501 32 346
Лимиты бюджетных обязательств к распределению на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению материальных запасов для целей капитальных вложений	КРБ 1 501 32 349

Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по заработной плате	КРБ 1 501 13 211
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по прочим выплатам	КРБ 1 501 13 212
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ 1 501 13 213
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по услугам связи	КРБ 1 501 13 221
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по транспортным услугам	КРБ 1 501 13 222
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по коммунальным услугам	КРБ 1 501 13 223
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по арендной плате за пользование имуществом	КРБ 1 501 13 224
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 501 13 225
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по прочим работам, услугам	КРБ 1 501 13 226
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по безвозмездным перечислениям иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию	КРБ 1 501 13 24А
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по безвозмездным перечислениям (передачи) текущего характера сектора государственного управления	КРБ 1 501 13 241
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по безвозмездным перечислениям некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство	КРБ 1 501 13 246

Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме	КРБ 1 501 13 266
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	КРБ 1 501 13 267
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по налогам, пошлинам и сборам	КРБ 1 501 13 291
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по прочим расходам	КРБ 1 501 13 292
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по штрафам за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ 1 501 13 293
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по другим экономическим санкциям	КРБ 1 501 13 295
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по иным расходам текущего характера физическим лицам	КРБ 1 501 13 296
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по иным расходам текущего характера организациям	КРБ 1 501 13 297
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по приобретению основных средств	КРБ 1 501 13 310
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 501 13 341
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по приобретению продуктов питания	КРБ 1 501 13 342
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 501 13 343
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств	КРБ 1 501 13 344

по приобретению строительных материалов	
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 501 13 345
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	КРБ 1 501 13 346
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по приобретению материальных запасов для целей капитальных вложений	КРБ 1 501 13 349
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по заработной плате	КРБ 1 501 23 211
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по прочим выплатам	КРБ 1 501 23 212
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ 1 501 23 213
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по услугам связи	КРБ 1 501 23 221
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по транспортным услугам	КРБ 1 501 23 222
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по коммунальным услугам	КРБ 1 501 23 223
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по арендной плате за пользование имуществом	КРБ 1 501 23 224
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 501 23 225
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по прочим	КРБ 1 501 23 226

работам, услугам	
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по безвозмездным перечислениям иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию	КРБ 1 501 23 24А
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по безвозмездным перечислениям (передачи) текущего характера сектора государственного управления	КРБ 1 501 23 241
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по безвозмездным перечислениям некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство	КРБ 1 501 23 246
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме	КРБ 1 501 23 266
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	КРБ 1 501 23 267
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по налогам, пошлинам и сборам	КРБ 1 501 23 291
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по прочим расходам	КРБ 1 501 23 292
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по штрафам за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ 1 501 23 293
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по другим экономическим санкциям	КРБ 1 501 23 295

Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по иным расходам текущего характера физическим лицам	КРБ 1 501 23 296
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по иным расходам текущего характера организациям	КРБ 1 501 23 297
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по приобретению основных средств	КРБ 1 501 23 310
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 501 23 341
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по приобретению продуктов питания	КРБ 1 501 23 342
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 501 23 343
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по приобретению строительных материалов	КРБ 1 501 23 344
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 501 23 345
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	КРБ 1 501 23 346
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств первого года, следующего за текущим (очередного финансового года) по приобретению материальных запасов для целей капитальных вложений	КРБ 1 501 23 349
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за	КРБ 1 501 33 221

текущим (очередного финансового года) по услугам связи	
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по транспортным услугам	КРБ 1 501 33 222
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по коммунальным услугам	КРБ 1 501 33 223
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по арендной плате за пользование имуществом	КРБ 1 501 33 224
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 501 33 225
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по прочим работам, услугам	КРБ 1 501 33 226
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по безвозмездным перечислениям иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию	КРБ 1 501 33 24A
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по безвозмездным перечислениям (передачи) текущего характера сектора государственного управления	КРБ 1 501 33 241
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по безвозмездным перечислениям некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство	КРБ 1 501 33 246
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме	КРБ 1 501 33 266

Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	КРБ 1 501 33 267
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по налогам, пошлинам и сборам	КРБ 1 501 33 291
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по прочим расходам	КРБ 1 501 33 292
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по штрафам за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ 1 501 33 293
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по другим экономическим санкциям	КРБ 1 501 33 295
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по иным расходам текущего характера физическим лицам	КРБ 1 501 33 296
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по иным расходам текущего характера организациям	КРБ 1 501 33 297
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по приобретению основных средств	КРБ 1 501 33 310
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 501 33 341
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по приобретению продуктов питания	КРБ 1 501 33 342
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за	КРБ 1 501 33 343

текущим (очередного финансового года) по приобретению горюче-смазочных материалов	
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по приобретению строительных материалов	КРБ 1 501 33 344
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 501 33 345
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	КРБ 1 501 33 346
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств второго года, следующего за текущим (очередного финансового года) по приобретению материальных запасов для целей капитальных вложений	КРБ 1 501 33 349
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по заработной плате	КРБ 1 501 15 211
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по прочим выплатам	КРБ 1 501 15 212
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ 1 501 15 213
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по услугам связи	КРБ 1 501 15 221
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по транспортным услугам	КРБ 1 501 15 222
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по коммунальным услугам	КРБ 1 501 15 223
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по арендной плате за пользование имуществом	КРБ 1 501 15 224
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 501 15 225
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по прочим работам,	КРБ 1 501 15 226

услугам	
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	КРБ 1 501 15 241
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по налогам, пошлинам и сборам	КРБ 1 501 15 291
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по прочим расходам	КРБ 1 501 15 292
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по штрафам за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ 1 501 15 293
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по другим экономическим санкциям	КРБ 1 501 15 295
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по иным расходам текущего характера физическим лицам	КРБ 1 501 15 296
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по иным расходам текущего характера организациям	КРБ 1 501 15 297
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по приобретению основных средств	КРБ 1 501 15 310
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 501 15 341
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по приобретению продуктов питания	КРБ 1 501 15 342
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 501 15 343
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по приобретению строительных материалов	КРБ 1 501 15 344
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 501 15 345

Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	КРБ 1 501 15 346
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по приобретению материальных запасов для целей капитальных вложений	КРБ 1 501 15 349
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по заработной плате	КРБ 1 501 25 211
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по прочим выплатам	КРБ 1 501 25 212
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ 1 501 25 213
Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по услугам связи	КРБ 1 501 25 221
Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по транспортным услугам	КРБ 1 501 25 222
Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по коммунальным услугам	КРБ 1 501 25 223
Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по арендной плате за пользование имуществом	КРБ 1 501 25 224
Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 501 25 225
Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по прочим работам, услугам	КРБ 1 501 25 226
Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	КРБ 1 501 25 241
Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по налогам, пошлинам и сборам	КРБ 1 501 25 291

Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по прочим расходам	КРБ 1 501 25 292
Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по штрафам за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ 1 501 25 293
Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по другим экономическим санкциям	КРБ 1 501 25 295
Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по иным расходам текущего характера физическим лицам	КРБ 1 501 25 296
Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по иным расходам текущего характера организациям	КРБ 1 501 25 297
Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению основных средств	КРБ 1 501 25 310
Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 501 25 341
Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению продуктов питания	КРБ 1 501 25 342
Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 501 25 343
Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению строительных материалов	КРБ 1 501 25 344
Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 501 25 345

Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	КРБ 1 501 25 346
Полученные лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению материальных запасов для целей капитальных вложений	КРБ 1 501 25 349
Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по услугам связи	КРБ 1 501 35 221
Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по транспортным услугам	КРБ 1 501 35 222
Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по коммунальным услугам	КРБ 1 501 35 223
Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по арендной плате за пользование имуществом	КРБ 1 501 35 224
Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 501 35 225
Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по по прочим работам, услугам	КРБ 1 501 35 226
Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	КРБ 1 501 35 241
Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по налогам, пошлинам и сборам	КРБ 1 501 35 291
Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по по прочим расходам	КРБ 1 501 35 292
Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по штрафам за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ 1 501 35 293

Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по другим экономическим санкциям	КРБ 1 501 35 295
Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по иным расходам текущего характера физическим лицам	КРБ 1 501 35 296
Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по иным расходам текущего характера организациям	КРБ 1 501 35 297
Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению основных средств	КРБ 1 501 35 310
Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 501 35 341
Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению продуктов питания	КРБ 1 501 35342
Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 501 35343
Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению строительных материалов	КРБ 1 501 35 344
Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 501 35 345
Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	КРБ 1 501 35 346
Полученные лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению материальных запасов для целей капитальных вложений	КРБ 1 501 35 349

Принятые обязательства на текущий финансовый год по заработной плате	КРБ 1 502 11 211
Принятые обязательства на текущий финансовый год по прочим выплатам	КРБ 1 502 11 212
Принятые обязательства на текущий финансовый год по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ 1 502 11 213
Принятые обязательства на текущий финансовый год по услугам связи	КРБ 1 502 11 221
Принятые обязательства на текущий финансовый год по транспортным услугам	КРБ 1 502 11 222
Принятые обязательства на текущий финансовый год по коммунальным услугам	КРБ 1 502 11 223
Принятые обязательства на текущий финансовый год по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 502 11 225
Принятые обязательства на текущий финансовый год по прочим работам, услугам	КРБ 1 502 11 226
Принятые обязательства на текущий финансовый год по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	КРБ 1 502 11 241
Принятые обязательства на текущий финансовый год по налогам, пошлинам и сборам	КРБ 1 502 11 291
Принятые обязательства на текущий финансовый год по прочим расходам	КРБ 1 502 11 292
Принятые обязательства на текущий финансовый год по штрафам за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ 1 502 11 293
Принятые обязательства на текущий финансовый год по другим экономическим санкциям	КРБ 1 502 11 295
Принятые обязательства на текущий финансовый год по иным расходам текущего характера физическим лицам	КРБ 1 502 11 296
Принятые обязательства на текущий финансовый год по иным расходам текущего характера организациям	КРБ 1 502 11 297
Принятые обязательства на текущий финансовый год по приобретению основных средств	КРБ 1 502 11 310
Принятые обязательства на текущий финансовый год по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 502 11 341
Принятые обязательства на текущий финансовый год	КРБ 1 502 11 342

по приобретению продуктов питания	
Принятые обязательства на текущий финансовый год по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 502 11 343
Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по приобретению строительных материалов	КРБ 1 502 11 344
Принятые обязательства на текущий финансовый год по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 502 11 345
Принятые обязательства на текущий финансовый год по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	КРБ 1 502 11 346
Принятые обязательства на текущий финансовый год по приобретению материальных запасов для целей капитальных вложений	КРБ 1 502 11 349
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по заработной плате	КРБ 1 502 21 211
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по прочим выплатам	КРБ 1 502 21 212
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ 1 502 21 213
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по услугам связи	КРБ 1 502 21 221
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по транспортным услугам	КРБ 1 502 21 222
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по коммунальным услугам	КРБ 1 502 21 223
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 502 21 225
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по прочим работам, услугам	КРБ 1 502 21 226
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	КРБ 1 502 21 241

Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по налогам, пошлинам и сборам	КРБ 1 502 21 291
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по прочим расходам	КРБ 1 502 21 292
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по штрафам за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ 1 502 21 293
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по другим экономическим санкциям	КРБ 1 502 21 295
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по иным расходам текущего характера физическим лицам	КРБ 1 502 21 296
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по иным расходам текущего характера организациям	КРБ 1 502 21 297
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению основных средств	КРБ 1 502 21 310
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 502 21 341
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению продуктов питания	КРБ 1 502 21 342
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 502 21 343
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению строительных материалов	КРБ 1 502 21 344
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 502 21 345
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению прочих оборотных запасов	КРБ 1 502 21 346

(материалов)	
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)по приобретению материальных запасов для целей капитальных вложений	КРБ 1 502 21 349
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)по заработной плате	КРБ 1 502 31 211
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)по прочим выплатам	КРБ 1 502 31 212
Принятые бюджетные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ 1 502 31 213
Принятые бюджетные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)по услугам связи	КРБ 1 502 21 221
Принятые бюджетные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)по транспортным услугам	КРБ 1 502 31 222
Принятые бюджетные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)по коммунальным услугам	КРБ 1 502 31 223
Принятые бюджетные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 502 31 225
Принятые бюджетные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)по прочим работам, услугам	КРБ 1 502 31 226
Принятые бюджетные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	КРБ 1 502 31 241
Принятые бюджетные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)по налогам, пошлинам и сборам	КРБ 1 502 31 291
Принятые бюджетные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по прочим расходам	КРБ 1 502 31 292
Принятые бюджетные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)по штрафам за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов	КРБ 1 502 31 293

(договоров)	
Принятые бюджетные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по другим экономическим санкциям	КРБ 1 502 31 295
Принятые бюджетные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по иным расходам текущего характера физическим лицам	КРБ 1 502 31 296
Принятые бюджетные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по иным расходам текущего характера организациям	КРБ 1 502 31 297
Принятые бюджетные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению основных средств	КРБ 1 502 31 310
Принятые бюджетные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 502 31 341
Принятые бюджетные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению продуктов питания	КРБ 1 502 31 342
Принятые бюджетные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 502 31 343
Принятые бюджетные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению строительных материалов	КРБ 1 502 31 344
Принятые бюджетные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 502 31 345
Принятые бюджетные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	КРБ 1 502 31 346
Принятые бюджетные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению материальных запасов для целей капитальных вложений	КРБ 1 502 31 349
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по заработной плате	КРБ 1 502 12 211
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по прочим выплатам	КРБ 1 502 12 212

Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ 1 502 12 213
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по услугам связи	КРБ 1 502 12 221
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по транспортным услугам	КРБ 1 502 12 222
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по коммунальным услугам	КРБ 1 502 12 223
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 502 12 225
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по прочим работам, услугам	КРБ 1 502 12 226
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	КРБ 1 502 12 241
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по налогам, пошлинам и сборам	КРБ 1 502 12 291
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по прочим расходам	КРБ 1 502 12 292
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по штрафам за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ 1 502 12 293
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по другим экономическим санкциям	КРБ 1 502 12 295
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по иным расходам текущего характера физическим лицам	КРБ 1 502 12 296
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по иным расходам текущего характера организациям	КРБ 1 502 12 297
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по приобретению основных средств	КРБ 1 502 12 310
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 502 12 341
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по приобретению продуктов питания	КРБ 1 502 12 342

Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 502 12 343
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по приобретению строительных материалов	КРБ 1 502 12 344
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 502 12 345
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	КРБ 1 502 12 346
Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год по приобретению материальных запасов для целей капитальных вложений	КРБ 1 502 12 349
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по заработной плате	КРБ 1 502 22 211
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по прочим выплатам	КРБ 1 502 22 212
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ 1 502 22 213
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по услугам связи	КРБ 1 502 22 221
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по транспортным услугам	КРБ 1 502 22 222
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по коммунальным услугам	КРБ 1 502 22 223
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 502 22 225
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по прочим работам, услугам	КРБ 1 502 22 226
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	КРБ 1 502 22 241

Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по налогам, пошлинам и сборам	КРБ 1 502 22 291
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по прочим расходам	КРБ 1 502 22 292
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по штрафам за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ 1 502 22 293
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по другим экономическим санкциям	КРБ 1 502 22 295
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по иным расходам текущего характера физическим лицам	КРБ 1 502 22 296
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по иным расходам текущего характера организациям	КРБ 1 502 22 297
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению основных средств	КРБ 1 502 22 310
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 502 22 341
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению продуктов питания	КРБ 1 502 22 342
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 502 22 343
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению строительных материалов	КРБ 1 502 22 344
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 502 22 345
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)	КРБ 1 502 22 346

год) по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	
Принятые денежные обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению материальных запасов для целей капитальных вложений	КРБ 1 502 22 349
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по заработной плате	КРБ 1 502 32 211
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по прочим выплатам	КРБ 1 502 32 212
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ 1 502 32 213
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по услугам связи	КРБ 1 502 32 221
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по транспортным услугам	КРБ 1 502 32 222
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по коммунальным услугам	КРБ 1 502 32 223
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 502 32 225
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по прочим работам, услугам	КРБ 1 502 32 226
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	КРБ 1 502 32 241
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по налогам, пошлинам и сборам	КРБ 1 502 32 291
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по прочим расходам	КРБ 1 502 32 292
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по штрафам за нарушение законодательства о	КРБ 1 502 32 293

закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по другим экономическим санкциям	КРБ 1 502 32 295
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по иным расходам текущего характера физическим лицам	КРБ 1 502 32 296
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по иным расходам текущего характера организациям	КРБ 1 502 32 297
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению основных средств	КРБ 1 502 32 310
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 502 32 341
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению продуктов питания	КРБ 1 502 32 342
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 502 32 343
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению строительных материалов	КРБ 1 502 32 344
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 502 32 345
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	КРБ 1 502 32 346
Принятые денежные обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению материальных запасов для целей капитальных вложений	КРБ 1 502 32 349
Отложенные обязательства по заработной плате	КРБ 1 502 99 211
Отложенные обязательства по прочим выплатам	КРБ 1 502 99 212

Отложенные обязательства по начислениям на выплаты по оплате труда	КРБ 1 502 99 213
Отложенные обязательства по услугам связи	КРБ 1 502 99 221
Отложенные обязательства по транспортным услугам	КРБ 1 502 99 222
Отложенные обязательства по коммунальным услугам	КРБ 1 502 99 223
Отложенные обязательства по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 502 99 225
Отложенные обязательства по прочим работам, услугам	КРБ 1 502 99 226
Отложенные обязательства по безвозмездным перечисления государственным и муниципальным организациям	КРБ 1 502 99 241
Отложенные обязательства по налогам, пошлинам и сборам	КРБ 1 502 99 291
Отложенные обязательства по прочим расходам	КРБ 1 502 99 292
Отложенные обязательства по штрафам за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	КРБ 1 502 99 293
Отложенные обязательства по другим экономическим санкциям	КРБ 1 502 99 295
Отложенные обязательства по иным расходам текущего характера физическим лицам	КРБ 1 502 99 296
Отложенные обязательства по иным расходам текущего характера организациям	КРБ 1 502 99 297
Отложенные обязательства по приобретению основных средств	КРБ 1 502 99 310
Отложенные обязательства по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 502 99 341
Отложенные обязательства по приобретению продуктов питания	КРБ 1 502 99 342
Отложенные обязательства по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 502 99 343
Отложенные обязательства по приобретению строительных материалов	КРБ 1 502 99 344
Отложенные обязательства по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 502 99 345

Отложенные обязательства по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	КРБ 1 502 99 346
Отложенные обязательства по приобретению материальных запасов для целей капитальных вложений	КРБ 1 502 99 349
Принимаемые обязательства на текущий финансовый год по услугам связи	КРБ 1 502 17 221
Принимаемые обязательства на текущий финансовый год по транспортным услугам	КРБ 1 502 17 222
Принимаемые обязательства на текущий финансовый год по коммунальным услугам	КРБ 1 502 17 223
Принимаемые обязательства на текущий финансовый год по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 502 17 225
Принимаемые обязательства на текущий финансовый год по прочим работам, услугам	КРБ 1 502 17 226
Принимаемые обязательства на текущий финансовый год по приобретению основных средств	КРБ 1 502 17 310
Принимаемые обязательства на текущий финансовый год по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 502 17 341
Отложенные обязательства по приобретению продуктов питания	КРБ 1 502 17 342
Отложенные обязательства по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 502 17 343
Отложенные обязательства по приобретению строительных материалов	КРБ 1 502 17 344
Отложенные обязательства по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 502 17 345
Отложенные обязательства по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	КРБ 1 502 17 346
Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению материальных запасов для целей капитальных вложений	КРБ 1 502 17 349
Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по услугам связи	КРБ 1 502 27 221
Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по	КРБ 1 502 27 222

транспортным услугам	
Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по коммунальным услугам	КРБ 1 502 27 223
Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 502 27 225
Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по прочим работам, услугам	КРБ 1 502 27 226
Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению основных средств	КРБ 1 502 27 310
Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 502 27 341
Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению продуктов питания	КРБ 1 502 27 342
Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 502 27 343
Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению строительных материалов	КРБ 1 502 27 344
Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 502 27 345
Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	КРБ 1 502 27 346
Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению материальных запасов для целей капитальных вложений	КРБ 1 502 27 349
Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по услугам связи	КРБ 1 502 37 221
Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по транспортным услугам	КРБ 1 502 37 222

Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по коммунальным услугам	КРБ 1 502 37 223
Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по работам, услугам по содержанию имущества	КРБ 1 502 37 225
Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по прочим работам, услугам	КРБ 1 502 37 226
Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению основных средств	КРБ 1 502 37 310
Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 502 37 341
Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению продуктов питания	КРБ 1 502 37 342
Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 502 37 343
Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению строительных материалов	КРБ 1 502 37 344
Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 502 37 345
Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	КРБ 1 502 37 346
Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на очередной финансовый год) по приобретению материальных запасов для целей капитальных вложений	КРБ 1 502 37 349
Отложенные обязательства по услугам связи	КРБ 1 502 99 221
Отложенные обязательства по транспортным услугам	КРБ 1 502 99 222
Отложенные обязательства по коммунальным услугам	КРБ 1 502 99 223
Отложенные обязательства по работам, услугам по	КРБ 1 502 99 225

содержанию имущества	
Отложенные обязательства по прочим работам, услугам	КРБ 1 502 99 226
Отложенные обязательства по приобретению основных средств	КРБ 1 502 99 310
Отложенные обязательства по приобретению лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	КРБ 1 502 99 341
Отложенные обязательства по приобретению продуктов питания	КРБ 1 502 99 342
Отложенные обязательства по приобретению горюче-смазочных материалов	КРБ 1 502 99 343
Отложенные обязательства по приобретению строительных материалов	КРБ 1 502 99 344
Отложенные обязательства по приобретению мягкого инвентаря	КРБ 1 502 99 345
Отложенные обязательства по приобретению прочих оборотных запасов (материалов)	КРБ 1 502 99 346
Отложенные обязательства по приобретению материальных запасов для целей капитальных вложений	КРБ 1 502 99 349
Сметные (плановые, прогнозные назначения) текущего финансового года	1 504 10 120
Сметные (плановые, прогнозные назначения) текущего финансового года	1 504 10 130
Сметные (плановые, прогнозные назначения) текущего финансового года	1 504 10 140
Сметные (плановые, прогнозные назначения) текущего финансового года	1 504 10 180
Сметные (плановые, прогнозные назначения) текущего финансового года	1 504 10 440
Утвержденный объем финансового обеспечения текущего финансового года	1 507 10 120
Утвержденный объем финансового обеспечения текущего финансового года	1 507 10 130
Утвержденный объем финансового обеспечения текущего финансового года	1 507 10 140
Утвержденный объем финансового обеспечения	1 507 10 180

текущего финансового года	
Утвержденный объем финансового обеспечения текущего финансового года	1 507 10 440
Забалансовые счета	
Денежные документы (забаланс)	з20105000
Имущество, полученное в пользование	01
Материальные ценности, принятые на хранение	02
Бланки строгой отчетности	03
Задолженность неплатежеспособных дебиторов	04
Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению	05
Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры	07
Обеспечение исполнения обязательств	10
Поступление денежных средств	17
Выбытие денежных средств	18
Задолженность, не востребованная кредиторами	20
Основные средства стоимостью до 3000 руб. включительно в эксплуатации	21
Основные средства стоимостью до 3000 руб. включительно в эксплуатации (Деп)	21д
Периодические издания для пользования	23
Имущество, переданное в доверительное управление	24
Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)	25
Имущество, переданное в безвозмездное пользование	26
Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)	27
Программное обеспечение, полученное в пользование	29

Группы контрагентов для формирования институциональных единиц*

УБП	Участники бюджетного процесса (хх1)		
Г(М)АУ	Государственные учреждения (хх2)	(муниципальные)	автономные
ФиНФ	Финансовые	и нефинансовые	организации

	государственного сектора (хх3)
ИНФО	Иные нефинансовые организации (хх4)
ИФО	Иные финансовые организации (хх5)
КНО	Некоммерческие организации и физические лица - производители товаров... (хх6)
ФЛ	Физические лица (хх7)

* Начиная с 2021 г. при завершении текущего финансового года в регистры бухгалтерского учета очередного финансового года переходят обороты по счетам учета расчетов по дебиторской и кредиторской задолженности, содержащие в 24 - 26 разрядах номера счета подстатьи 560, 730 КОСГУ. Остатки по ним формируются с отражением в 26 разряде третьего разряда соответствующих подстатей КОСГУ, который обозначает классификацию институциональных единиц (п. 2 Инструкции N 162н, п. 5 Инструкции N 174н, п. 5.1 Инструкции N 183н).

Приложение 3
к приказу префектуры
от 13 ДЕК 2021 № 103/О.чл

Приложение №3
к Положению об учетной политике
префектуры Зеленоградского
административного округа города
Москвы

Перечень регистров бюджетного учета

1. Журнал операций по счету «Касса» № 1 (ф. 0504071).
2. Журнал операций с безналичными денежными средствами № 2 (ф. 0504071).
3. Журнал операций расчетов с подотчетными лицами № 3 (ф. 0504071)
4. Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками № 4 (ф. 0504071).
5. Журнал операций расчетов с дебиторами по доходам № 5 (ф. 0504071).
6. Журнал операций расчетов по оплате труда № 6 (ф. 0504071).
7. Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов № 7 (ф. 0504071).
8. Журнал по прочим операциям №8(ф. 0504071).
9. Журнал операций по исправлению ошибок прошлых лет №9(ф. 0504071).
10. Журнал операций межотчетного периода №10 (ф. 0504071).
11. Главная книга (ф. 0504072).
12. Инвентарная карточка учета основных средств (ф. 0504031) .
13. Инвентарная карточка группового учета основных средств (ф. 0504032).
14. Опись инвентарных карточек по учету основных средств (ф. 0504033).
15. Инвентарный список нефинансовых активов(ф. 0504034) .
16. Оборотная ведомость по нефинансовым активам (ф. 0504035).
17. Оборотная ведомость (ф. 0504036).
18. Карточка количественно-суммового учета материальных ценностей (ф. 0504041).
19. Карточка учета материальных ценностей (ф. 0504042).
20. Книга учета бланков строгой отчетности (ф. 0504045).
21. Карточка учета лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) (ф. 0504062).
22. Журнал регистрации обязательств (ф. 0504064).
23. Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (ф. 0504087).
24. Ведомость расхождений по результатам инвентаризации (ф. 0504092).
25. Журнал регистрации штрих кодов.

Приложение 4

к приказу префектуры

от 13.05.2024 № 103/О-ИИ

Приложение №5

к Положению об учетной политике префектуры

Зеленоградского административного округа города Москвы

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ИНВЕНТАРНЫХ НОМЕРОВ
ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ И НМА**

0-символ забалансового счета (Буква)	З	Для забалансовых счетов
1 символ - код вида финансового обеспечения	1	Бюджет
2-4 символы - синтетический код счета Единого плана счетов	101	Основные средства
5 символ	0	
6 символ - аналитический код вида синтетического счета объекта учета	2	Нежилые помещения и сооружения
	4	Машины и оборудование
	6	Производственный и хозяйственный инвентарь
	8	Прочие ОС
	N	Научные исследования (научно-исследовательские разработки)
	R	Опытно-конструкторские и технологические разработки
	I	Программное обеспечение и базы данных
	B	Иные объекты интеллектуальной собственности
7-12 символы - порядковый номер		